

SAKLISTE

ÅRSMØTE

IDRETTSRÅDET I TRONDHEIM 2024

MANDAG 6. MAI kl. 18.00
Ranheim aktivitetshall

Program for kvelden

- 17.40 Oppmøte og registrering
- 18.00 Kulturelt innslag
Trondheim kommunale kulturskole
- 18.10 Åpning v/ leder Anne-Lise Bratsberg
- 18.20 Trondheim kommune v/ Ordfører Kent Ranum
Tale til årsmøtet
- 18.40 Trøndelag idrettskrets v/ leder Ståle Vaag
- 18.50 Ski-VM 2025
- 19.00 Pause
- 19.30 Kulturelt innslag
Trondheim kommunale kulturskole
- 19.40 Årsmøtet begynner
- 21.00 Avslutning og avtakking v/leder

Sakliste årsmøte

1. Godkjenne de fremmøtte representantene
2. Velge dirigent
3. Velge protokollfører
4. Velge to representanter for å underskrive protokollen
5. Godkjenne forretningsorden
6. Godkjenne innkallingen
7. Godkjenne saklisten
8. Behandle beretning for idrettsrådet 2023
9. Behandle regnskap 2023, kontrollutvalgets beretning og revisors beretning
10. Behandle strategiplan - Trondheimsidretten VIL 2024-2028
11. Fastsette kriterier for prioritering av anlegg i Trondheim 2025-2026
12. Fastsette kriterier for lokale aktivitetsmidler 2024
13. Behandle innkomne saker
 1. Sak Wang Toppidrett Trondheim
 2. Sak bruk av inntil 5% LAM til administrasjon av idrettsrådet
 3. Sak samarbeidsavtale mellom Trondheim kommune og IRT
14. Vedta budsjett 2024
15. Valg
16. Engasjere revisor 2024

Sak 1	GODKJENNE DE FREMMØTTE REPRESENTANTENE
Styrets forslag til vedtak:	<p>Lagene kan møte med flg. antall stemmeberettigede: IL/BIL: 0 - 500 medlemmer: 2 representanter IL/BIL: 501 - 1 000 medlemmer: 3 representanter IL/BIL: 1 001 og flere medlemmer: 4 representanter</p> <p>Påmeldte representanter. Se vedlegg 1.</p> <p><i>De fremmøtte representantene godkjennes. Idrettskonsulent IRT gis talerett i møtet.</i></p>
Sak 2	VELGE DIRIGENT
Styrets forslag til vedtak:	<i>Kirsti Jaråker velges til dirigent</i>
Sak 3	VELGE PROTOKOLLFØRER
Styrets forslag til vedtak:	<i>Iselin Ra velges til protokollfører</i>
Sak 4	VELGE TO REPRESENTANTER FOR Å UNDERSKRIVE PROTOKOLLEN
Sak 5	GODKJENNE FORRETNINGSORDEN
Saksfremlegg: Styrets forslag til vedtak:	<p>Se vedlegg 2.</p> <p><i>Forslag forretningsorden godkjennes.</i></p>
Sak 6	GODKJENNE INNKALLINGEN
Saksfremlegg: Styrets forslag til vedtak:	<p><u>Innkallingen</u> ble sendt på e-post til idrettslagene og bedriftsidrettslagene 5. april. Påminnelse ble sendt alle lagene 18. april og 24. april.</p> <p><i>Innkalling til årsmøtet godkjennes.</i></p>

Sak 7	GODKJENNE SAKLISTEN
Saksfremlegg:	Sakliste og saksdokumenter ble gjort tilgjengelige på idrettsrådets hjemmeside 29. april. Info om dette ble sendt lagene på e-post samme dag.
Styrets forslag til vedtak:	<i>Forslag sakliste godkjennes.</i>
Sak 8	BEHANDLE IDRETTSRÅDETS BERETNING 2023, INKL ØKONOMISK BERETNING
Saksfremlegg:	Se vedlegg 3.
Kontrollutvalgets uttalelse:	<i>Kontrollutvalget har ingen merknader til beretningen.</i>
Styrets forslag til vedtak:	<i>Fremlagt beretning for 2023 godkjennes.</i>
Sak 9	BEHANDLE IDRETTSRÅDETS REGNSKAP FOR 2023, KONTROLLUTVALGETS BERETNING OG REVISORS BERETNING
Saksfremlegg:	Se vedlegg 4.1, 4.2, 4.3 og 4.4
Styrets forslag til vedtak:	<p><i>Regnskap for IRT 2023 godkjennes.</i></p> <p><i>Av overskudd avd 10 - drift på kr 286 491 kr foreslås:</i></p> <p><i>1) 245 000 kr avsatt til forskudd kjøp av halltid.</i></p> <p><i>2) 41 491 kr overført egenkapital.</i></p> <p><i>Overskudd avd 7 - kompetanseheving på kr 9 712 foreslås avsatt til samme formål.</i></p> <p><i>Underskudd avd 8 - aktivitetsguide på kr 10 442 foreslås dekket av tidligere avsatte midler til samme formål.</i></p> <p><i>Overskudd avd 9 – inkludering IL på kr 1 543 063 foreslås avsatt til samme formål.</i></p>

Sak 10	STRATEGIPLAN - TRONDHEIMSIDRETTE VIL 2024-2027
Saksfremlegg:	Se vedlegg 5
Kontrollutvalgets uttalelse:	<i>Kontrollutvalget tilslutter seg det framlagte forslag strategiplan.</i>
Styrets forslag til vedtak:	<i>Fremlagt forslag vedtas.</i>
Sak 11	KRITERIER PRIORITERING AV ANLEGGSEBEHOV TRONDHEIM 2025-2026
Saksfremlegg:	Se vedlegg 6
Kontrollutvalgets uttalelse:	<i>Kontrollutvalget tilslutter seg det framlagte forslag til kriterier.</i>
Styrets forslag til vedtak:	<i>Fremlagt forslag vedtas.</i>
Sak 12	KRITERIER FOR LOKALE AKTIVITETSMIDLER 2024
Saksfremlegg:	Se vedlegg 7
Kontrollutvalgets uttalelse:	<i>Kontrollutvalget tilslutter seg det framlagte forslag til kriterier.</i>
Styrets forslag til vedtak:	<i>Fremlagt forslag vedtas.</i>
Sak 13	BEHANDLE INNKOMNE SAKER
	1. WANG TOPPIDRETT TRONDHEIM
Saksfremlegg:	Se vedlegg 8.1
Kontrollutvalgets uttalelse:	<i>Kontrollutvalget tilslutter seg forslaget.</i>

Styrets forslag til vedtak:	<i>Idrettsrådet vil ta årsmøtets innspill med i vurderingen ved en eventuell uttalelse om etablering av Wang Toppidrett Trondheim.</i>
	2. LAM – BRUK INNTIL 5% TIL ADMINISTRASJON AV IDRETTSRÅDET OG FELLES TILTAK FOR IDRETTE.
Saksframlegg	Se vedlegg 8.2
Kontrollutvalgets uttalelse:	<i>Kontrollutvalget tilslutter seg forslaget.</i>
Styrets forslag til vedtak:	<i>Fremlagte forslag vedtas.</i>
	3. SAMARBEIDSAVTALE MELLOM TRONDHEIM KOMMUNE OG IDRETTSRÅDET I TRONDHEIM
Saksframlegg	Se vedlegg 8.3
Kontrollutvalgets uttalelse:	<i>Kontrollutvalget tilslutter seg forslaget.</i>
Styrets forslag til vedtak:	<i>Idrettsrådet gis fullmakt til å inngå samarbeidsavtale med Trondheim kommune som som foreslått.</i>
Sak 14	VEDTA BUDSJETT FOR IDRETTSRÅDET I 2024
Saksframlegg:	Se vedlegg 9
Kontrollutvalgets uttalelse:	<i>Kontrollutvalget tilslutter seg det fremlagte budsjettet.</i>
Styrets forslag til vedtak:	<i>Fremlagte forslag budsjett for 2024 vedtas.</i>

Sak 15	VALG AV STYRE, KONTROLLUTVALG, REPRESENTANTER TIL LEDERMØTE TrIK OG VALGKOMITE
Saksfremlegg:	Styret består i dag av følgende personer: Se vedlegg 3 – årsmelding. Se vedlegg 10.1 og 10.2
Valgkomiteens og styrets forslag til vedtak:	<i>Framlagt forslag vedtas.</i>
Sak 16	ENGASJERE REVISOR 2024
Saksfremlegg:	Se vedlegg 11
Styrets forslag til vedtak:	<i>Årsmøtet ber styret engasjere KPMG til å revidere idrettsrådets regnskap for 2024 iht. framlagt tilbud.</i>

Vedlegg

- 1 Påmeldte representanter
- 2 Forslag forretningsorden årsmøte 2024
- 3 Beretning IRT 2023, inkl økonomisk beretning
- 4.1 Utskrift fra regnskapssystem - balanse og resultatrapporter IRT 2023
- 4.2 Regnskap IRT 2023
- 4.3 Kontrollutvalgets beretning 2023
- 4.4 Revisors beretning 2023
- 5 Forslag strategiplan Trondheimsidretten VIL 2024-2028
- 6 Forslag kriterier prioritering av anleggsbehov i Trondheim 2025-2026
- 7 Forslag kriterier for tildeling av LAM i 2024
- 8.1 Forslag evt støtte etablering Wang Toppidrett i Trondheim
- 8.2 Forslag bruk av inntil 5% LAM til administrasjon av idrettsrådet og felles tiltak for idretten
- 8.3 Forslag samarbeidsavtale mellom Trondheim kommune og idrettsrådet.
- 9 Forslag budsjett IRT 2024
- 10.1 Valgkomiteens innstilling til valg 2024
- 10.2 Styrets innstilling til ny valgkomite 2024
- 11 Tilbud fra KPMG om revidering av regnskapet 2024

Påmeldte representanter – ikke klar

Forslag forretningsorden IRT årsmøte 2024

1. Årsmøtet ledes av den valgte dirigenten.
2. Protokollen føres av den valgte sekretæren.
3. Ingen representant gis rett til ordet mer enn 3 ganger i samme sak. Med unntak for innledningsforedrag settes taletiden til 5 min. første gang og 3 min. andre gang og 2 min. tredje gang. Det kan foreslå forkortning av taletiden og strek for de inntegnede talere.
4. Representanter som forlanger ordet til forretningsorden, har 1 min. taletid.
5. Alle forslag må leveres skriftlig til dirigenten, og være undertegnet med klubbens/organisasjonens og representantens navn. Forslag kan bare fremmes i saker som står på saklisten. Tidligere forslag kan ikke trekkes tilbake og nye forslag ikke settes fram etter at strek er satt, eller saken er tatt opp til votering.
6. Med unntak av lovendringer avgjøres alle vedtak og valg ved flertall av de avgitte stemmer. Blanke stemmesedler teller ikke, og stemmene regnes som ikke avgitt.
7. Hvem som har hatt ordet til sakene, forslag og vedtak føres inn i protokollen, med antall avgitte stemmer for og mot.

Idrettsrådet i Trondheim



Organisasjonsledd i

NORGES

IDRETTSFORBUND

26.04. | **24**

Årsmelding 2023

Idrettsrådet i Trondheim 2023

Revisjonsoversikt

Revisjon	Dato	Revisjon gjelder	Utarbeidet av	Kontrollert av	Godkjent av
1.0	26.04.2024	Årsmøtet	Bratsberg, Ra, Kilskar	AU	Styret

Innhold

1. IDRETTSRÅDET I TRONDHEIM	5
1.1 Styrets sammensetning	5
1.2 Administrasjon.....	5
1.3 Idrettsrådets arbeid	6
1.3.1 Organisering.....	6
1.4 Møtevirksomhet.....	6
1.5 Koronapandemien.....	7
1.6 Økonomi i idrettsrådet.....	7
1.7 Verdien av idrettens i Trondheim	7
1.8 Bærekraftsmål.....	8
1.9 Representasjon (2023)	8
1.10 Medlemstall	9
1.11 Helse, miljø og sikkerhet for egne ansatte.....	10
1.12 Politisk påvirkning	11
2 FLERE OG BEDRE IDRETTSANLEGG	11
2.1 Mangfold	11
2.1.1 Nye eller rehabiliterte anlegg	12
2.2 Anleggsfordeling	13
2.3 Interkommunalt anleggssamarbeid.....	13
2.4 NIFs anleggsutvalg	13
2.6 Tilstrekkelig areal	14
2.7 Mulighetsstudier	14
2.8 Bærekraftige anlegg.....	14
2.9 Konklusjon.....	14
3 LIVSLANG OG INKLUDERENDE IDRETT	15
3.1 Inkluderingsarbeid i Trondheim.....	16
3.1.1 Inkludering i IL – tiltak i idrettslaget.....	17
3.1.2 Inkludering i IL - økonomi som barriere	17
3.1.3 Klubbambassadør	18
3.1.4 Aktivitetsguide	18
3.1.5 Idrettslagenes rapport på inkluderingsarbeidet de utøver	19
3.2 Seminarer.....	20
3.3 Konklusjon.....	20
4 BEDRE IDRETTSLAG	21
4.1 Klubbenes økonomi	21
4.1.1 Idrettslagenes økonomiske rammevilkår	21
4.1.2 Lokale aktivitetsmidler 2023.....	22
4.1.3 Kommunale midler 2023	22
4.1.4 Konklusjon.....	24

4.2	Andre forbedringsprosesser.....	25
4.2.1	Påvirkning inn mot NIF og kommunen	25
4.2.2	Politisk påvirkning	25
4.2.3	Dialog med Trondheim kommunens administrasjon.....	26
4.3	Kompetansetiltak.....	26
4.4	Konklusjon.....	26
5	BEDRE TOPPIDRETT	26
6	SLUTTORD.....	27

1. IDRETTSRÅDET I TRONDHEIM

1.1 Styrets sammensetning

Styret i idrettsrådet har bestått av:

Rolle	Navn	Idrettslag
Leder	Anne-Lise Bratsberg	Wing OK
Nestleder	Tryggve Duun	Trondheim Atletklubb*
Styremedlem	Per Vidar Melkvik	Utleira IL
Styremedlem	Ingrid Ulvan Olsen	Strindheim IL
Styremedlem	Åse Jacobsen	Trondheim Bowlingklubb
Styremedlem	Erlend Skårsmoen	Astor FK **
Styremedlem	Renate Thorvaldsen Svinning	Klæbu IL
Styremedl. bedrift	Bård Bredesen	Midt-Norge Sør Bedriftsidrettskrets
Varamedlem	Jørgen Knapskog	Leangen Ishockeyklubb
Varamedlem	Anna Solberg	Trondhjems Skøiteklubb***
Varamedl. bedrift	Lena Katrin Haram Mittet	Midt-Norge Sør Bedriftsidrettskrets

* Gikk av som nestleder med virkning fra 01.01.2024 pga. oppstart som daglig leder i Nidelv.

** Valgt som ny nestleder av styret i styremøtet 15. jan 2024.

*** Valgt som nytt styremedlem av styret i styremøtet 15. jan 2024.

Varamedlemmene har vært innkalt på alle styremøter og inngår i det løpende styrearbeidet.

Valgkomite har bestått av:

Rolle	Navn	Idrettslag
Leder	Anne Sophie Hunstad	Ranheim IL
Medlem	Bengt Eidem	Astor Ishockeyklubb
Medlem	Torgeir Kråkenes	Utleira IL
Varamedlem	Ida Sofie Johansen	Arbeidernes Turn- og Idrettsforening

Kontrollkomiteen har bestått av:

Rolle	Navn	Idrettslag
Leder	Geir Jarle Sirås	Charlottenlund Spkl
Medlem	Frøydis Kvithyll Eriksen	Strindheim IL
Medlem	Tor Faksnes	Nidelv IL
Varamedlem	Gunhild Engan	Leinstrand IL

1.2 Administrasjon

Bjørn Kilskar er daglig leder og har hatt 100 %-stilling hele året. Idrettsrådet har kontor i Idrettens Hus i Ingvald Ystgaards veg 3a på Tunga. Styret er svært godt fornøyd med daglig leders innsats.

Iselin Ra har vært fast ansatt i 100 %-stilling som idrettskonsulent fra 01.01.2022. Arbeidsoppgavene har bestått i sjølstendig oppfølging og videreutvikling av inkluderingsarbeidet, drift av Idrettsrådet i Trondheim sin hjemmeside, saksbehandling av kommunale midler og andre administrative oppgaver. Styret er svært godt fornøyd med hennes innsats.

Linda Marie Skjervold har vært ansatt i 60 %-stilling som fagansvarlig aktivitetsguide fra 01.08.21. Linda er fast ansatt for å sikre kontinuitet i dette arbeidet. Styret er svært godt fornøyd med hennes innsats.

Høsten 2023 ble det gjort endringer i administrasjonen for å håndtere en permisjon. Administrasjonen har i perioden fra september 2023 til 01.01.2024 hatt noe mindre kapasitet av den grunn.

Det legges til rette og gjennomføres kompetanseheving for de ansatte innenfor idrett generelt og spesielt innen den enkeltes arbeidsfelt.

Kompetansehevende tiltak gjennomført i 2023 er:

- Idrett og bærekraft, 10 stp, NIH – 1 stk (idrettskonsulent)
- Idrettens lederskap, 10 stp, NIH – 1 stk (idrettskonsulent)
- Idrettens organisasjoner og organisering, 10 stp, NIH – 1 stk (idrettskonsulent)

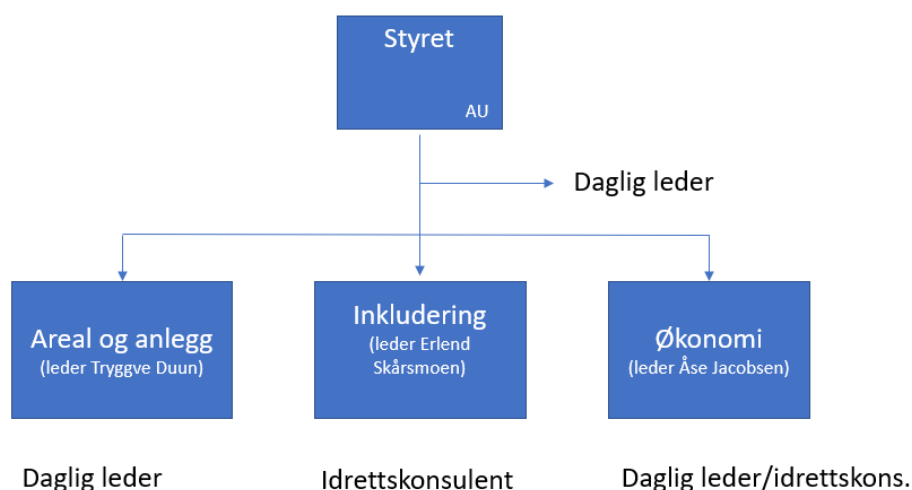
1.3 Idrettsrådets arbeid

1.3.1 Organisering

Idrettsrådet er delt i tre strategiske grupper som jobber med hovedutfordringene som vi møter i det daglige arbeidet. Administrasjon er representert i de ulike gruppene. Gruppene gjennomfører saksbehandling/innstillinger til styret eller på vegne av styret.

Hver gruppe har hatt en gruppeleder fra styret, og sammen med styreleder har disse utgjort arbeidsutvalget (AU).

Deltakelse i arbeidsgrupper og lignende har vært fordelt mellom styrets medlemmer etter kompetanse, erfaring og ønsker fra den enkelte, jf. figur 1.



Figur 1: Organisasjonsplan idrettsrådet

1.4 Møtevirksomhet

I perioden er det avholdt 12 styremøter, 2 strategimøter, 2 AU-møter, 5 møter i areal- og anleggsutvalget, 1 møte i økonomiutvalget og 4 møter i inkluderingsutvalget. Styret har behandlet 121 saker. Referat fra styremøtene ligger på vår hjemmeside.

Trøndelag idrettskrets ved leder har fått innkalling til alle styremøter, men har ikke deltatt på møtene i 2023. Det er avholdt 1 dialogmøte med TriK i 2023. Administrasjonen deltar løpende og ved behov i

møter med administrasjonen i Trøndelag idrettskrets. Det har vært møter med idrettslag og særkretser etter behov. Idrettsrådet har i år ikke hatt møter med Trondhjems Turistforening, Friluftsrådet og Forum for natur og friluftsliv, men det er dialog i forbindelse med saker som berører markaområdene.

Via soneidrettsrådet for Stor-Trondheim har Idrettsrådet i Trondheim hatt samarbeid med idrettsrådene i Malvik, Melhus, Stjørdal og i noe grad med idrettsrådene i Skaun og Orkland.

Daglig leder har deltatt på møter med kommunen og i en rekke samrådsmøter i konkrete utbyggings- og reguleringssaker, samt i prosjektgrupper i tilknytning til utvikling av de kommunale idrettsanleggene Granåsen og Tiller. Det har også vært møter vedr. utbygginga på Reina. Styreleder i idrettsrådet sitter i referansegruppa for Granåsen, som nå er avvikla. Styreleder har brukt å ha uformelle møter med ordfører og andre politikere i forbindelse med ulike arrangementer, men i 2023 har det vært begrensa antall arrangement. Idrettskonsulent har deltatt på en rekke møter med ulike instanser i Trondheim kommune, idrettslag og andre frivillige organisasjoner som del av inkluderingsarbeidet. Fagansvarlig aktivitetsguide har hatt møtevirksomhet mot en rekke ulike instanser som arbeider direkte med målgruppa for prosjektet.

Aktivitetsguidene har hatt møter og samtaler med idrettslag.

1.5 Koronapandemien

Vi ser tendenser til bevegelse i medlemsmassene i ulike idretter. Det er stor vekst i flere idretter, og tilsvarende nedgang i andre. Forskning viser at antall kjernefrivillige har gått opp igjen etter pandemien.

1.6 Økonomi i idrettsrådet

Vedlagte regnskap viser at økonomien til Idrettsrådet i Trondheim er god. Driftsregnskapet for 2023 viser et årsresultat totalt på kr 1 828 825. Overskudd på avd 10 - drift på kr 41 491 (etter avsetning av 245 000 kr til forskudd kjøp av halltid, se note 4 i regnskapet) foreslås overført egenkapital. Overskudd avd 7 - kompetanseheving på kr 9 712 foreslås avsatt til samme formål. Underskudd avd 8 - aktivitetsguide på kr - 10 443 foreslås dekket av midler avsatt til samme formål. Overskudd avd 9 – inkludering IL på kr 1 543 064 foreslås avsatt til samme formål.

Aktivitetsguide har vært bemannet med fagansvarlig aktivitetsguide, som er fast ansatt i 60 % stilling og har ansvar for koordinering av arbeidet, og 11 aktivitetsguider (pr 31.12.2023). En av guidene har vært midlertidig ansatt i 40 %-stilling fra 23.09.23.

Søknader om aktivitetsguider hadde en svært positiv utvikling i 2023. Også sommeren 2023 var det stort behov for aktivitetsguidene i arbeidet med å hjelpe mange barn og unge inn i aktiviteter i regi av ulike idrettslag.

Bystyret vedtok 25.03.23 å tildele idrettsrådet 2,5 MNOK ekstramidler til inkluderingsarbeid i 2023 – 2025. Idrettsrådet besluttet å benytte ca. 1/3 av disse midlene i 2023, resterende er foreslått avsatt til samme formål i 2024 og 2025. Det er viktig å merke seg at det i 2023 ble tildelt 2 499 500 kr (1 386 100 kr i 2022) til idrettslagenes arbeid med direkte støtte til familier med økonomiske utfordringer.

Daglig leders årslønn var fra 01.04.23 på kr 733 200. Det er i 2023 utbetalt styrehonorar med kr 15 500 til styreleder, kr 5 000 til nestleder og kr 1 000 til styremedlemmer og varamedlemmer ekskl. arbeidsgiveravgift og feriepenger.

1.7 Verdien av idrettens i Trondheim

Statistisk sentralbyrå (SSB) har utarbeidet en modell for å beregne verdien av idrettens egeninnsats: Medlemstall * Frivillighetsfaktor * Gjennomsnittlig arbeiderlønn.

Med utgangspunkt i medlemstall for 2022 og justering for 2023-tall på inntekt (676 000 kr) blir regnestykket for Trondheim med 106 635 medlemmer i idrettslag og bedriftsidrettslag og frivillighetsfaktor på 0,016 blir verdien:

$$0,016 * 106\ 197 * 676\ 000\ \text{kr} = \text{ca. } 1\ 149\ \text{MNOK.}$$

I tillegg legges det normalt igjen store beløp i reiselivsnæringa knytta til idrettsarrangement både for topp og bredde. Flere større arrangement med nasjonal og internasjonal deltakelse fører til gode inntekter i Trondheim.

NIF har vist at for hver krone investert i anlegg gis det tre kroner tilbake.

Helsegevinsten av idrett i Trondheim er ca. 13 MRD kr, jf. beregninger basert på kartlegging gjort av Innlandet fylkeskommune.

Verdiskapningen er på 89 171 kr/år/medlem jf. beregningene fra Innlandet fylkeskommune, og det gir verdiskapning for Trondheim på 9 509 MNOK/år.

1.8 Bærekraftsmål

Idrettsrådet har vedtatt at det er bærekraftsmålene:

- 3 god helse og livskvalitet
- 10 mindre ulikhet
- 11 bærekraftige byer og lokalsamfunn

som skal være grunnlaget for vårt arbeid. Disse henger godt sammen med stort fokus på inkludering, økonomiske rammebetingelsene for idrettslagene og idrettslaget som viktig bærebjelke i utviklinga av lokalsamfunnet.

Idrettsrådet har hatt en praktisk tilnærming ut fra de oppgavene vi jobber med ut fra vedtatt strategi og IRTs handlingsplan. IRT har kun valgt tre bærekraftsmål, nr 3, 10 og 11. Dette er med bakgrunn i at det er her vi har størst påvirkning, og vi ønsker ikke å ha for mange fokusområder.

1.9 Representasjon (2023)

Idrettsrådet har hatt følgende representasjon siste år:

- Anne-Lise Bratsberg og Tryggve Duun, deltok på Trøndelag idrettskrets ledermøte 2023.
- Daglig leder har vært representert i brukerutvalg for Gransåsenutbyggingen.
- Daglig leder har vært representert i månedlige brukermøter med TK, idretten og Trondheim Spektrum.
- Daglig leder har vært representert i mulighetsstudie og skisseprosjekt Tiller idrettspark.
- Daglig leder har vært representert i mulighetsstudie Eberg idrettspark.
- Idrettskonsulent deltok i paneldebatt med tema «OK å ikke ha det OK og økonomisk utenforskap»
- Idrettskonsulent og fagansvarlig aktivitetsguide deltok på digital NIF-samling inkludering IL vår.
- Idrettskonsulent, fagansvarlig aktivitetsguide og daglig leder deltok på NIF-samling for inkludering IL høst.
- Idrettskonsulent har representert IRT i nettverk for frivillighet og inkludering i Trondheim.

- Idrettskonsulent har ledet inkluderingsseminar for idrettslagene i Trondheim.
- Idrettskonsulent har vært representert på seminarene til Trondheim kommune om spillemidler og tilskuddsbasen.
- Idrettskonsulent har deltatt på workshop vår og høst Europeisk Frivillighetshovedstad 2023.
- Styreleder, og fagansvarlig aktivitetsguide deltok på fylkeskommunene konferanse i oktober.
- Fagansvarlig aktivitetsguide deltok i paneldebatt med politikere ifm. Kommunevalg 2023.
- Styreleder har deltatt på sone-idrettsrådsmøtene.
- Fagansvarlig aktivitetsguide deltok på seminar om inkludering og frivillighet i Trøndelag.
- Styreleder deltok på konferanse, åpningsarrangement og avslutningsarrangement i forbindelse med EVC2023.
- Idrettskonsulent og fagansvarlig satt i prosjektgruppen for Finn Fram Fest.
- Idrettskonsulent deltok på inkluderingsseminar i Malmø.
- Fagansvarlig aktivitetsguide arrangerte en erfaringsutveksling om aktivitetsguide for NIF i Trondheim.
- Fagansvarlig aktivitetsguide deltok på kommunens workshop om «Frivillighet og inkludering».
- Idrettskonsulent og fagansvarlig aktivitetsguide deltok på NIFs inkluderingsamling på Gardermoen mars 2023.
- Styreleder har vært representert i referansegruppa for Granåsen.
- Styreleder var representant TrIKs delegasjon på Idrettstinget 2023 (både ordinært og ekstraordinært ting).
- Styreleder har vært mentor i NIF og Studentidrettforbundets lederprogram for unge ledere.

1.10 Medlemstall

Idrettsrådet i Trondheim representerte pr. 31. desember 2022 i alt 251 idrettslag. Samordnet rapportering pr 31.12.2022 viste totalt 95 790 medlemskap i 236 av våre idrettslag. Rapportering pr 31.12.2021 viste totalt 91 698 medlemskap, jf. tabell 1. Samordnet rapportering for 2023 pågår og endelige tall er ikke klare før rundt 15. juni.

Bedriftsidretten rapporterer at de hadde 165 bedriftslag og 10 845 registrerte medlemmer i Trondheim pr. 31.12.22. Det er dessverre manglende rapportering fra omtrent halvparten av lagene, og en god del endring i tilknytning for grupper noe som gir et unøyaktig tall både på medlemmer og endring av antall lag fra år til år. Aktiviteten er i realiteten en god del høyere enn tabell 1 viser.

Se vedlegg 3a for oversikt over rapporterte medlemstall i idrettslag og bedriftsidrettslag pr 31.12.2022.

Tabell 1: Medlemstall og antall idrettslag og bedriftsidrettslag 2019, 2020, 2021 og 2022

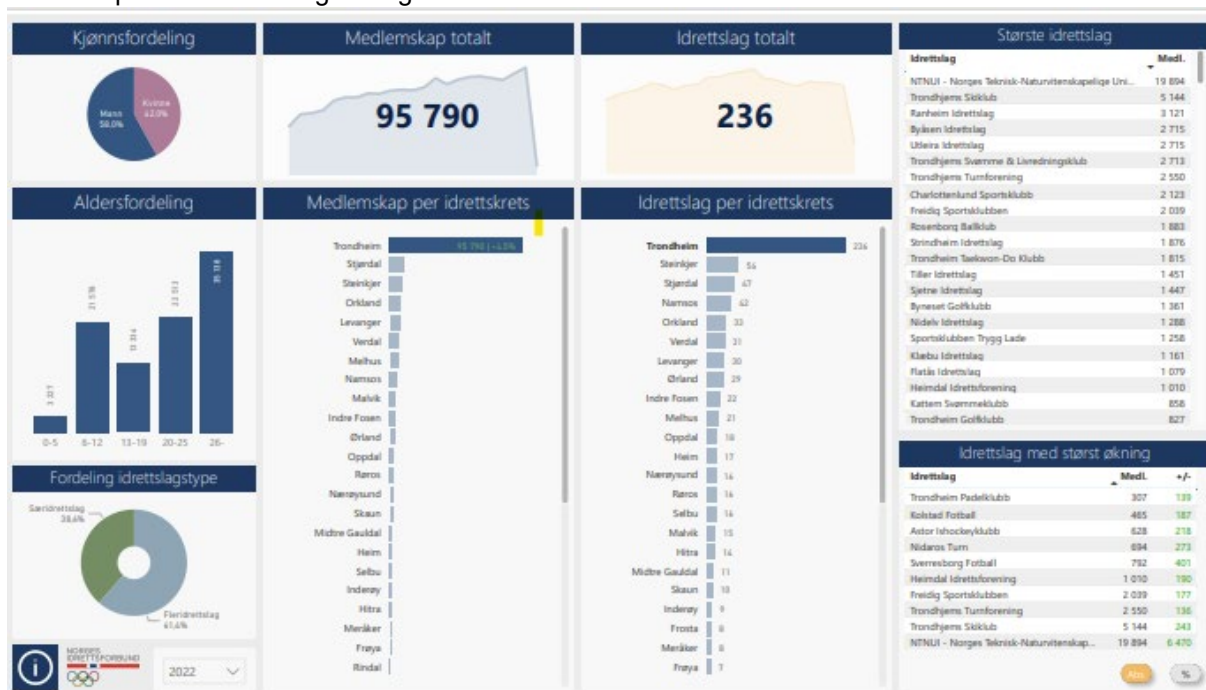
	31.12.2019*	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022
Idrettslag	263 (247**)	260 (243**)	261 (244**)	251 (236**)
Medlemmer IL	88 305	87 016	91 698	95 790
Bedriftsidrettslag	239	214	159	160

Registrerte medlemmer BIL	9 094	9 448	10 649	10 407
----------------------------------	-------	-------	--------	---------------

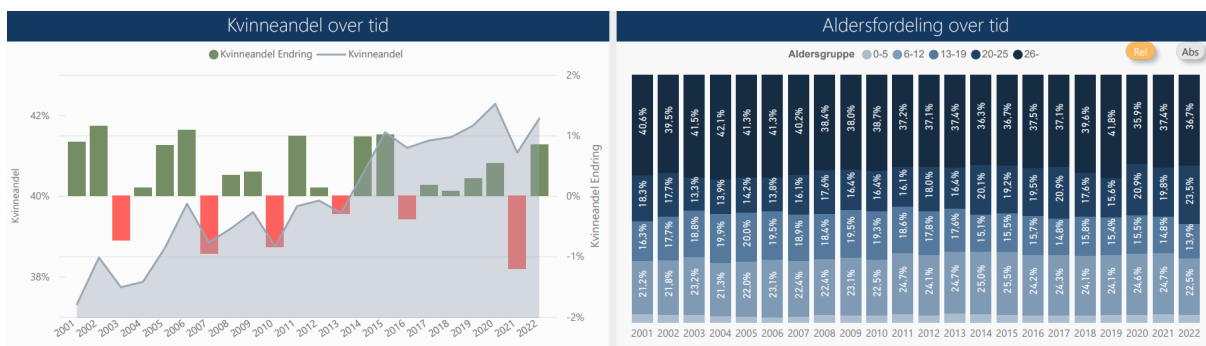
* 2019 inkl Klæbu IR.

** IL med registrerte medlemmer via samordnet rapportering.

Idrettsrådet i Trondheim opplever at det er bevegelse i medlemsmassen for tida som trolig kan kobles til koronapandemien. Se figur 1 og 2.



Figur 1: Nøkkeltall for idrettslag som inngår i idrettsrådet i Trondheim.



Figur 2: Endringer i medlemstall, kvinneandel og aldersfordeling.

1.11 Helse, miljø og sikkerhet for egne ansatte

Idrettsrådets ansatte er samlokalisert med Trøndelag idrettskrets på Idrettens hus. De fleste forhold av betydning som omhandler helse, miljø og sikkerhet (HMS) for de ansatte er derfor ivarettatt via felles rutiner og system via NIF.

Det er ikke registrert skader på idrettsrådets ansatte og sykefraværet i 2023 var på ca. 6,7 %. Sjukefraværet er ikke knyttet til arbeidsrelaterte forhold.

Det er et godt fysisk arbeidsmiljø for idrettsrådets ansatte i Ingvald Ystgaards veg 3a. Lokalene er gode med god plass og gode forhold mtp. inneklimate. Oppfølging i det daglige mot huseier ivaretas av organisasjonssjef i Trøndelag idrettskrets.

Med hensyn til ytre miljø ivaretas det vesentlige av huseier som har de nødvendige avtaler med energiselskap, renovasjonsselskap og Trondheim kommune.

De ansatte har reist lite med fly i 2023. For øvrig brukes mye sykkel, buss og noe bil, avhengig hvor møtene er i byen. Møtevirksomhet har for en stor del foregått fysisk, men også en god del digitalt der dette har vært hensiktsmessig.

Idrettsrådets ansatte har tilbud om hjemmekontor 1–2 dager i uka når dette har vært hensiktsmessig, og har hatt muligheten til å anskaffe nødvendig og ergonomisk utstyr for dette.

1.12 Politisk påvirkning

Idrettsrådet har dialog skriftlig og muntlig med politikerne ved behov. I forbindelse med budsjettarbeidet ble det gjennomført en rekke møter med politiske parti. Det ble i den sammenheng også brukt tid på opplæring av nye medlemmer til bystyret og komiteledere. Med mange nye medlemmer i bystyret og formannskapet er det stort behov for opplæring og relasjonsbygging for idrettsrådet.

1.13 Media

Idrettsrådet har vært noe aktivt i forhold til media, men vi opplever at det er vanskelig å få debattinnlegg/kronikker på trykk. I 2023 har det vært flere saker hvor idrettsrådet har gitt uttrykk for sitt ståsted både i Adresseavisen og i Nidaros.

Idrettsrådets leder ga tydelig uttrykk på egen Facebookside for skuffelse over Adresseavisens dekning av NM-veka som faktisk ga mange medaljer til trønderske utøvere.

2 FLERE OG BEDRE IDRETTSANLEGG

2.1 Mangfold

Prioritetslista

Arbeidet med prioritetslista ble i 2023 gjennomført etter innarbeidet prosess, og revidert liste ble oversendt politisk og administrativ ledelse Trondheim kommune 29. februar 2024. Kriteriene ble vedtatt på årsmøtet i 2023. På samme måte som i fjor inneholder årets prioritetsliste kun 10 anlegg, øvrige anleggsbehov framgår av egen rangert liste og en urangert alfabetisk liste. Se vedlegg 3b – vedtatte kriterier prioritering anlegg Trondheim og prioriteringsliste anlegg Trondheim 2024 – 2025, pr 29. feb 2024. Oversikt over øvrige anleggsbehov i rangert liste og urangert alfabetisk liste kan leses på vår hjemmeside.

Idrettsrådet har over tid sett at realisering av anlegg i stor grad er knytta til bygging av idrettshaller, jf. mål i PIF-plan om 15 nye hallflater i planperioden, samt realisering av anleggene i Granåsen. Og dette har ikke endra seg, men vi er nå i slutfasen med den store anleggsutbygginga i Granåsen, og ser framover mot utvikling av anlegg blant annet på Moholt og Tiller. Idrettsrådet er opptatt av mangfold og bredde i anlegg, noe vi opplever at ikke alle i det politiske miljøet har like stor forståelse for. Oppstarten på arbeidet med bygginga av fotballhall i kommunal regi i Granåsen, var en viktig milepæl i 2023, og åpning av hoppbakken og skiløypene mot Litjåsen.

Politikerne har sagt at de vil følge lista når det skal bygges nye anlegg i byen. Arbeidet med reguleringsplan for Tiller idrettspark har pågått i 2023, Bydelsbasseng øst på Moholt, Strindamarka nærmiljøanlegg og Eberg idrettspark.

Telemarksforsknings rapport Norsk idrettsindeks 2023 og Strategiutvalgets rapporter (Fjortoftutvalget) er med som bakgrunn i arbeidet med sikring av areal og prioritering for bygging av anlegg, ved å sette fokus på areal til egenorganisert aktivitet og bistå de mindre og ressursvake idrettene. Om vi gjør nok kan sikkert diskuteres, men vi er bevisst på å ha et vesentlig fokus på dette, noe også prioritetslista viser. Trondheim kommune vedtok i 2022 ny plan for areal til offentlige tjenester (PAOT). Dette plandokumentet er viktig i forhold til å identifisere arealbehov for å tilfredsstille idrettens behov for nye anlegg som en følge av underdekning og behov for kapasitetsøkning. Idrettsrådet har gitt høringsinnspill på flere av rundene som har gått på ny kommuneplanens arealdel (KPA).

Idrettsrådet støtter kommunens investeringsplan for skole.

2.1.1 Nye eller rehabiliterte anlegg

Kommunale, fylkeskommunale og private idrettsanlegg ferdigstilt/åpnet i 2023:

- Granåsen hoppbakke K120
- Granåsen hoppbakke K90
- Granåsen rullerløype fase 3 – Litjåsen inkl skibru
- Myrahallen Byåsen IL
- Idrettshall Trygg/Lade
- Fotballhall Trygg/Lade
- Vassfjellet skisenter - Stolheis
- Skansen båthus seilforeningen
- Utleira Idrettsanlegg – Treningsfelt
- O-kart månen, Estenstadmarka rehab
- Huseby liten kunstgressbane rehab
- Jonsvatnet pistolbane – skytebane rehab
- Byåsen skole- mini KG-bane rehab
- Rostenhallen – rehab
- Leangen idrettshall – rehab
- Strindheim KG-bane mini – Lillemyra rehab
- Utleira Idrettsanlegg KGB 11'er rehab
- Romolslia Idrettshus
- Nidarø, tennisanlegg klubbhus

Kommunale nærmiljøanlegg ferdigstilt/åpnet i 2023:

- Regnbueparken Skateanlegg
- Buranbanen aktivitetspark

2.2 Anleggsfordeling

Idrettsrådet gjennomfører årlig fire systematiske hovedanleggsfordelinger. Det gjennomføres også egne fordelingsmøter for anlegg utenfor primærsesong.

- idrettshall
- bane
- ishall/-bane
- svømmehall.

Arbeidet med idrettshallfordelinga pågår fra starten av mars til slutten av mai. Dette er tidkrevende arbeid, men som etter hvert har funnet en god struktur. De ulike særrettene har etter hvert etablert et godt samarbeid seg imellom og ikke minst stor grad av gjensidig respekt for hverandre. Tildeling av tid i anleggene gjøres ut fra aktivitetstall med prioritet til barn og unge (6 – 19 år), med noen strategiske unntak. Trøndelag fylkeskommune vedtak fra 2022 om at fylkeskommunale anlegg skal være disponible for idretten vederlagsfritt i en prøveperiode på tre år, skal evalueres og ny sak skal legges fram politisk. I Trondheim er det av stor betydning hva resultatet blir, om hallfordelinga har kontroll på det aller meste av tilgjengelig treningstid i både kommunale og fylkeskommunale anlegg. Innføring av gratis anleggsleie i fylkeskommunale haller har vært en viktig sak for Idrettsrådet i Trondheim, for da får vi mest mulig bærekraft ut av tilgjengelig halltid.

Idrettsrådet vil også i år berømme NFF Trøndelag, NHF region nord, NIHF region Midt og Trøndelag svømmekrets for den rausheten og respekten de viser i fordelinga av treningstid til mindre idretter i anleggene. Dette er utrolig verdifullt og unikt, og gir mulighet for at andre idretter får etablert seg.

Hjertelig takk skal dere ha!

2.3 Interkommunalt anleggssamarbeid

Idrettsrådet i Trondheim inngår i TrIKs pilot for soneidrettsrådet Trondheimsregionen. Sonen omfatter idrettsrådene i Malvik, Trondheim, Melhus og (Skaun). Det er avholdt flere møter i 2023, og idrettsrådene i sonen har blitt invitert til høringsprosessene som IRT har avvikla, og det har blitt godt mottatt.

Stjørdal idrettsråd har også blitt invitert inn i arbeidet.

Det har ikke vært aktivitet i fylkeskommunens arbeid med interkommunalt anleggssamarbeid i 2023.

Trondheim kommune har i 2023 ikke inngått nye avtaler om interkommunale anlegg. Det er dialog med Melhus vedr. ishall på Klett og skytehallen i Granåsen, men dette har så langt ikke blitt konkretisert fra Melhus kommunes side.

2.4 NIFs anleggsutvalg

NIF begynner nå å ta inn over seg utfordringen med areal. i de store byene. Uten areal og anlegg blir det ikke aktivitet.

2.5 Møter med IL og særkretser/regioner

Avholdte møter med idrettslag og særkretser/regioner:

- Temamøter/innspillmøter: Møter med idrettslag med anleggsplaner eller anleggsbehov.

- En rekke møter med idrettslag/særkretser med presentasjoner av anleggsplaner for idrettsrådet.

2.6 Tilstrekkelig areal

Idrettsrådet har i perioden gitt innspill til 2 kommunedelplaner/temaplaner og 12 reguleringsplaner/planprogram. Areal til idrettsanlegg og sikring av friluftsliv er viktig og prioritert arbeid.

Idrettsrådet ser at etablering av idrettsanlegg i tilknytning til sentrum, lokalsentra og knutepunkt vil være viktig i framtidig arealtilnærming for idretten.

Vedtatte reguleringsplaner med betydning for idretten i 2023 er:

- **Gløshaugen og Høgskoledalen** – Regulerte inn idrettsformål for NTNUIs anlegg i Høgskoledalen og bidro med det til å sikre idrettsformålet for framtida. Tidligere var dalen regulert til friområde.
- **Sigurd Jorsalfars veg** (I hovedsak sykkelveg som viktig infrastruktur for adkomst til Eberg idrettspark).
- **Leinstrand idrettspark** – legger til rette for bygging av en ishall innenfor området til Leinstrand idrettspark på Klett. Planen skal i tillegg ivareta eksisterende funksjoner og aktiviteter på området, samt sørge for gode løsninger for trafikkavviklingen på området, herunder adkomst for både myke og harde trafikanter, parkering, hente- og bringesone, og renovasjon. Leinstrand idrettslag var forslagsstiller for planen og Trondheim kommune finansierte planarbeidet.

Arbeidet med realisering av planene som pågår i Granåsen fortsetter med fullt trykk. Tiller idrettspark har i 2023 kommet fram til detaljregulering som forventes sluttbehandlet (før?) sommeren 2024. Reguleringen skal tilrettelegge for at byggetrinn 1 med en nøktern og robust ishall med to isflater og muligens 11 KG-bane (ikke avklart), skal kunne bygges uten et raskt påfølgende byggetrinn 2.

Kommunedelplanarbeidet på Klett endte med en løsning som er god for idretten. Dette viser betydningen av at IL og idrettsråd står sammen. Regulering av Eberg idrettspark starta opp i 2021 og pågår fortsatt. Detaljregulering av Strindamarka næranlegg starta opp i mars 2022 og pågår fortsatt. Sluttbehandling forventes i løpet av 2024. I 2023 har det vært noe arbeid rundt regulering av delområder på Campus. Utbygginga der får stor betydning for studentidretten. Et godt og tett samarbeid med NTNUI er etablert.

2.7 Mulighetsstudier

Idrettsrådet deltar i mulighetsstudie for bydelsbasseng Moholt som startet opp i 2022.

2.8 Bærekraftige anlegg

Idrettsrådet støtter Trondheim kommune sine ambisjoner for et bærekraftig anlegg i Granåsen. Utover det er det egne prosesser knyttet til kunstgras i Trondheim.

Vi ser nå en dreining politisk som medfører at regulering av areal til idrettsformål blir mer krevende pga. hensynet til både klima- og naturmangfoldskrise.

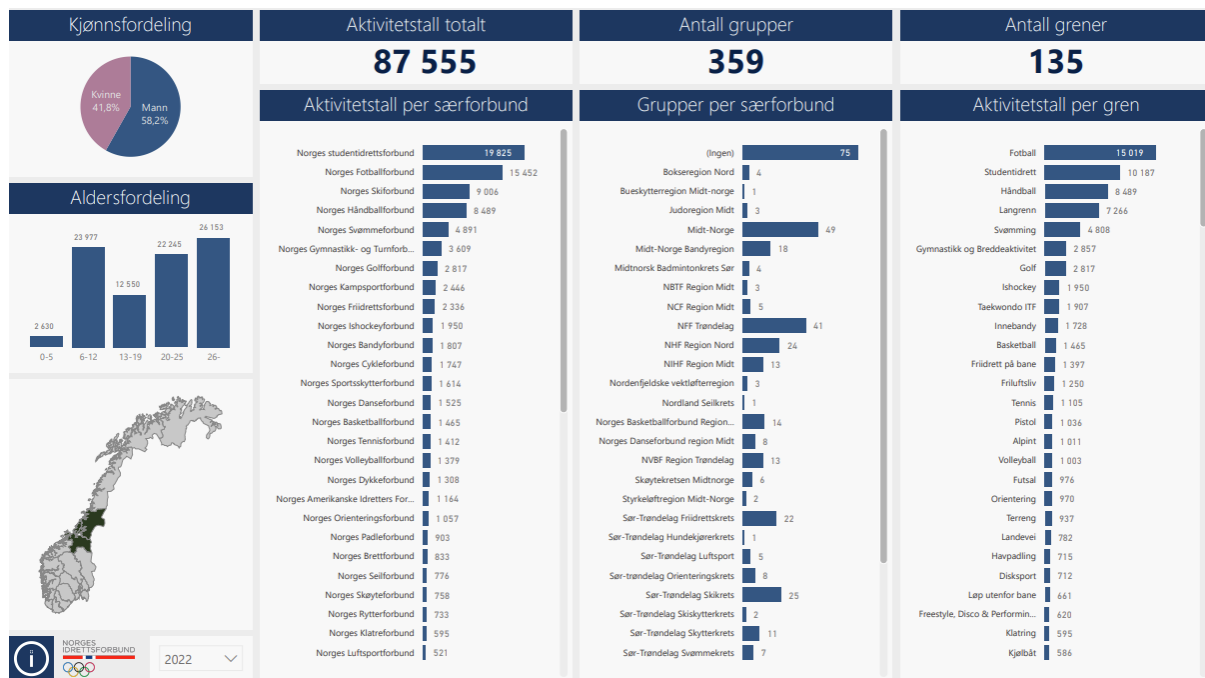
2.9 Konklusjon

Tiltakene er utført i tråd med handlingsplan, og vi mener at vi når fram med våre synspunkter og bidrar til god ledelse av prosessene som forventes av oss, sjøl om vi skulle ønske at det var større tempo på utbygginga.

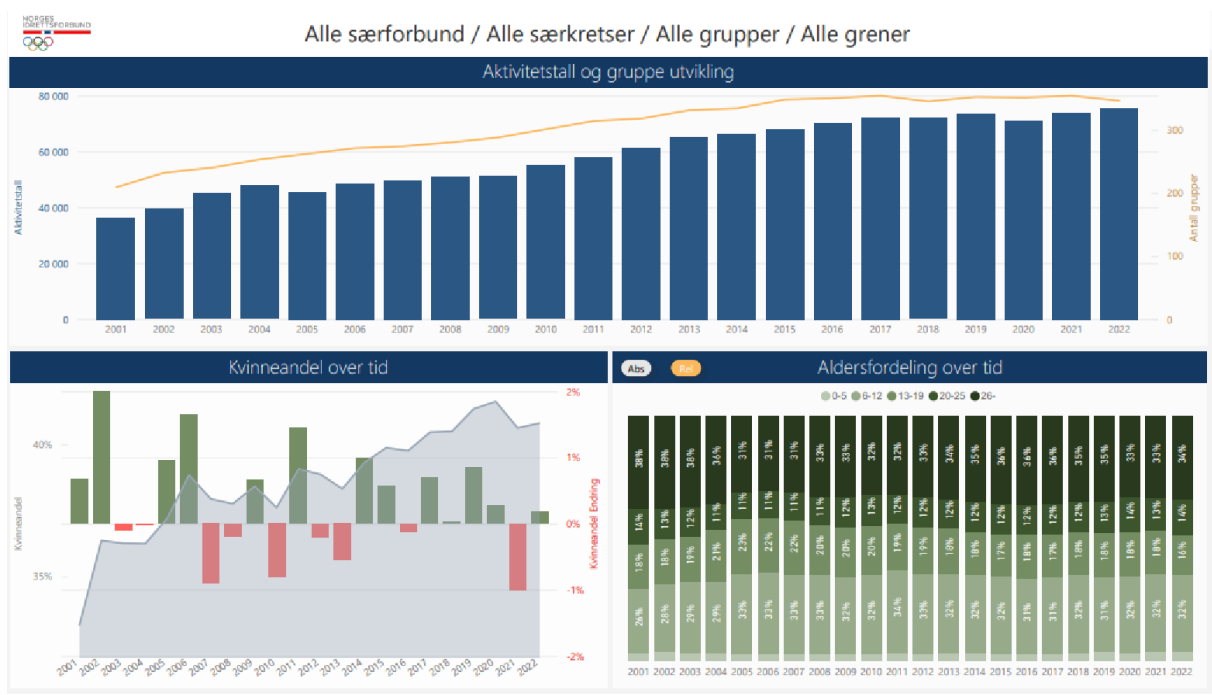
3 LIVSLANG OG INKLUDERENDE IDRETT

Trondheim hadde gledelig stor økning i aktivitetstall (opp ca. 6 000) og en gledelig økning av medlemstall (opp ca. 4 000) fra 2021 – 2022. Trondheim kommer godt ut sammenlignet med resten av landet. Vi ser at både aktivitetstallene og medlemstallene i gruppen 20 – 25 år og 26 år > er økt en god del, mens medlems- og aktivitetstallene for de yngste aldersgruppene i all hovedsak viser litt nedgang. Kvinneandelen i medlems- og aktivitetstallene viser en liten økning siste år.

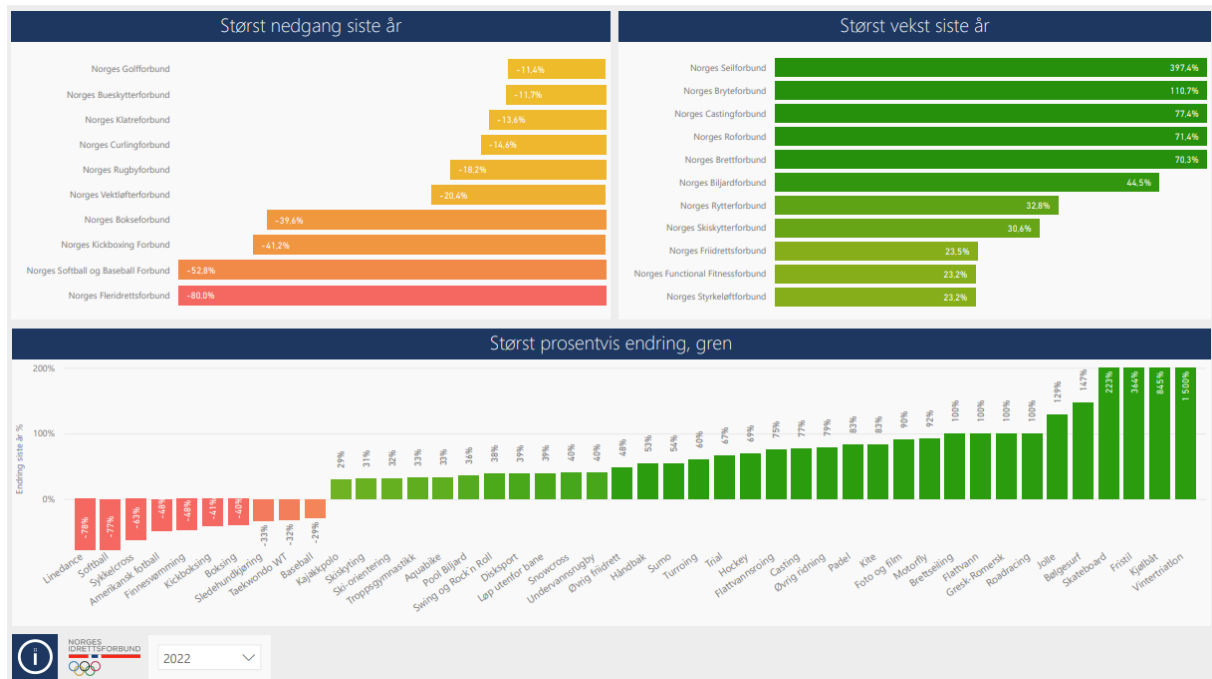
Figur 3, 4 og 5 viser litt oversikt over status i Trondheim.



Figur 3: Kjønnfordeling, aldersfordeling og aktivitetstall og grupper per særforbund.



Figur 4: Endring aktivitetstall, antall særvidrettsgrupper, kvinneandel og aldersfordeling over tid.



Figur 5: Endring i aktivitetstall pr gren.

3.1 Inkluderingsarbeid i Trondheim

Idrettstilbudet i Trondheim er rikt og mangfoldig. Likevel er det mange barn og unge som ikke finner sin plass i idrettslagene. Fraværet kan ofte forklares med mangel på informasjon om tilbud i nærmiljøet og om idrettslagene, kulturelle utfordringer, økonomi og krav til utstyr. Undersøkelser viser

at barn og ungdom med minoritetsspråklig bakgrunn, spesielt jenter, i mindre grad er medlemmer av idrettslag enn gjennomsnittet i befolkningen. Det er ofte behov for tiltak rettet mot denne målgruppen.

Trondheim ble for 2023 tildelt kr 2 300 000 (kr 2 311 800 i 2022) fra KUD/NIF til dette tiltaket. I Trondheim er idrettsrådet gitt det formelle forvaltningsmessige ansvaret for midlene. Idrettsrådet ble i 2023 tildelt kr 2 650 000 til inkluderingsarbeid fra Trondheim kommune (kr 2 950 000 i 2022). Fra Trondheim kommune har idrettsrådet også fått en ekstra tildeling på kr 2 500 000 til bruk 2023-2025 til samme formål. I tillegg har vi i 2023 søkt og mottatt kr 200 000 kr (samme beløp i 2022) fra Stiftelsen Fridheim og kr 100 000 (samme beløp i 2022) fra IMDI via NIF for å styrke vårt inkluderingsarbeid. Disse midlene benyttes til: Inkludering IL – tiltak i IL, Inkludering IL – økonomi som barriere, klubbambassadør i IL, aktivitetsguide IRT og drift av alle ordningene.

Tilskuddet fra Trondheim kommune muliggjør å ha en fast ansattressurs i ca. 50 % stilling og som jobber med inkludering i IL og tilskudd til godtgjøring av klubbambassadører ute i IL, samt fast ansattressurs i 60% stilling som fagansvarlig aktivitetsguide. Alle midler fra KUD/NIF er uavkortet benyttet til tilskudd til IL, mens alle andre kostnader til administrasjon er dekket av kommunale midler. Økt satsing på blant annet aktivitetsguider (se pkt 3.1.4) bidrar til flere tiltak og tilbud i idrettslagene. Vi ser ringvirkninger med nye IL som vil søke på tilskudd til tiltak for inkludering IL som direkte følge av kontakt via aktivitetsguider.

3.1.1 Inkludering i IL – tiltak i idrettslaget

I 2023 var det 47 idrettslag og 2 særforbund som søkte og mottok midler til Inkludering i idrettslag – langsiktige tiltak i Trondheim (47 idrettslag i 2022)

Gjennom ordningen Inkludering i idrettslag gis idrettslag økonomisk støtte for å kunne tilby aktiviteter og tiltak som er lokale, åpne og gratis for barn og ungdom, se tabell 1.

Tabell 1: Søknad og støtte til idrettslag - Inkludering i IL

	Tildelt 2021	Antall IL	Tildelt 2022	Antall IL	Søknadssum 2023	Tildelt 2023	Antall IL
Inkluderings tiltak i IL	1 991 600	48*	2 375 000	47*	5 254 850	1 656 500	48*

* Inkludert 2 særforbund.

3.1.2 Inkludering i IL - økonomi som barriere

Økonomi er en barriere som hindrer deltakelse i fritidsaktiviteter. Idrettsrådet oppfordrer alle idrettslag til å holde kostnader nede for medlemmene, og ha gode ordninger for å ivareta de som ikke kan betale. De fleste idrettslag har rutiner for omfordeling internt, og bidrar til at alle barn skal få delta uavhengig av familiens økonomi.

Idrettslag har gjennom ordningen inkludering i idrettslag (IL) hatt mulighet til å søke idrettsrådet om støtte til å ivareta medlemmer med lav betalingsevne.

I 2023 ble det tildelt kr 2 499 500 fordelt på 49 idrettslag til 1325 personer. Tabell 2 viser endring fra 2022. Midlene har gått til å dekke treningsavgift, personlig utstyr, og deltakelse på cup/konkurranse, gradering. Vi er kjent med at dekningsgraden i IL varierer svært mye fra ca. 50 % til over 90 %.

Tabell 2: Støtte til idrettslag for å redusere økonomi som barriere.

	2023	2022	2021
Antall idrettslag	49	28	25
Antall personer	1 324 (628 1. halvår og 696 2. halvår)	697	476
Totalt søknadsbeløp (kr)	3 679 262	2 597 338	1 515 927
Totalt tildelt beløp (kr)	2 499 500	1 386 100	1 029 340

Idrettsrådet/idrettslaget har ingen mulighet for å avdekke om vi når de som trenger det mest. Vi vet heller ikke hvor mange som aldri oppsøker idretten på grunn av lav betalingsevne. Både KUD (ca 2 458 000 kr) og Trondheim kommune (2 500 000 kr) har i 2023 bidratt med betydelige tilleggsmidler for å motvirke økonomi som barriere og sikre inkludering.

Se vedlegg 3 c – Kriterier tildeling, detaljfordeling og tildelingsbrev ekstramidler KUD - deltakelse 2023

3.1.3 Klubbambassadør

Formålet med tilskuddet er å gi idrettslagene mulighet for å tilrettelegge slik at aktivitetene kan være åpne for alle, og gi like muligheter for deltagelse i idrettsaktivitet. En klubbambassadør representerer klubben utad, og har som overordnet oppgave å gjøre det enklere for barn/unge/foresatte å delta i idrettslaget. Klubbambassadørene er med på å opprette kontakt med familier som har behov for ekstra oppfølging, og er med på styrke/lette inkluderingsarbeidet til idrettslaget. Tilskuddet idrettslagene søker er med på å kompensere gapet mellom ordinær frivillighet og særskilt tilrettelegging.

I 2023 var det 14 idrettslag som søkte om og fikk tilskudd til totalt 36 klubbambassadører, mens det i 2022 var 18 IL som søkte om og fikk tilskudd til totalt 37 klubbambassadør.

Oversikt over utvikling i klubbambassadører framkommer av tabell 3.

Tabell 3: Endring i klubbambassadører.

	2021	2022	2023
Antall IL som fikk tilskudd	15	18	14
Antall klubbambassadører	30	37	36

3.1.4 Aktivitetsguide

Aktivitetsguide er et satsningsområde for Idrettsrådet i Trondheim. Det er et tiltak som viser seg å være av stor betydning for enkeltpersoner/familier, men også samfunnsøkonomisk. Igjennom et solid arbeid siste 4-5 årene har aktivitetsguidene nå har blitt en betydelig del av den ukentlige drifta i idrettsrådet. Vi har også i 2023 begynt å tilby idrettslagene å låne aktivitetsguider som tolk til foreldremøter og ser dette blir mer og mer aktuelt. I tillegg til fagansvarlig aktivitetsguide i fast 60 % stilling, var det i 2023 ti aktivitetsguider. Vi har i 2023 ivaretatt følgende språkgrupper med aktivitetsguidene: somalisk, arabisk, amharisk, oromo, engelsk, ukrainsk, russisk, tigrinja, kinyarwanda, luganda, kirundi pashto, persisk dari og urdu. Vi har god dekning på mange språk, og når inn i flere minoritetskulturer. Stillingen til fagansvarlig er med på sikre forankring, trygghet og

forutsigbarhet for samarbeidspartnere, spesielt Trondheim kommune.

Idrettsrådet har i 2020 – 2023 styrket prosjektet betydelig med midlene fra Trondheim kommune til inkluderingsarbeid. I 2023 fikk vi i tillegg tildelt 100 000 kr fra IMDI via NIF til aktivitetsguide.

Aktivitetsguidene sørger for at barn og unge får deltatt på arrangementer, ordinær idrett, ferieaktivitet, og kursbasert idrett. Ett bredt tilbud bidrar til økt forståelse for idrett og deltakelse blant minoritetsforeldre i Trondheim. I 2023 var det 420 (363 i 2022) barn i alderen 6 – 19 år som fikk tilbud om fritidsaktivitet ved hjelp av idrettsrådets aktivitetsguider. Det har vært tilnærmet likt antall gutter og jenter. I tillegg til de under 19 år har vi hjulpet 15 personer i alderen 20 – 26 år og 25 barn under seks år i 2023 inn i aktivitet. Se tabell 4.

Tabell 2: Antall barn som har fått bistand fra aktivitetsguide.

	2021	2022	2023
Antall barn som fikk tilbud om fritidsaktivitet (6 – 19 år)	255	363	420
Tilbud 20 – 26 år	Ca. 20	Ca. 12	Ca. 15
Barn under 6 år	8	10	25
Kjønnfordeling	Tilnærmet likt	Tilnærmet likt	Tilnærmet likt
Antall nye barn som ikke har vært i ordningen tidligere	Gjelder de aller fleste barna, med unntak av noen foreldre/foresatt som har tatt kontakt på nytt.	Gjelder de aller fleste barna, med unntak av noen foreldre/foresatte som har tatt kontakt på nytt.	Gjelder de aller fleste barna, med unntak av noen foreldre/foresatte som har tatt kontakt på nytt.

Se vedlegg 3 d – Inkludering i IL. Rapport til NIF, oversikt tildeling av midler IL 2008 – 2023, IMDi-rapport aktivitetsguide

3.1.5 Idrettslagenes rapport på inkluderingsarbeidet de utøver

Idrettslagene har levert rapport for 2023. Her er noen funn:

- 90 % av idrettslagene oppgir at de i stor grad eller svært stor grad har nådd målet med inkluderings tiltaket.
- Målgruppene for inkluderings tiltakene er barn og ungdom med minoritetsbakgrunn, samt barn og ungdom fra familier med lav inntekt. 83 % av idrettslagene oppgir at det i stor grad eller i svært stor grad har nådd målgruppen med sine egne tiltak.
- Det er fortsatt utfordrende å nå gruppe minoritetsjenter i alderen 13 – 19 år. Det kommer frem at de hyppigste virkemidlene til deltakelse er egne jentetreninger og/eller at det er en eller flere minoritetsjenter på treningen fra før av. Lave kostnader og mulighet for at søsken kan delta er også med på å senke terskelen.
- Kulturelle forskjeller er fortsatt utfordrende, men tilbakemeldingene fra flere idrettslag er at vi i større grad lykkes med å bryte barrieren enn før.

- Tilbakemeldingene fra idrettslagene er at de opplever samarbeidet med idrettsrådet i inkluderingsarbeidet som positivt.
- Idrettslag som har klubbambassadører, opplever at det har en effekt. Det gjør at IL sikrer ivaretagelse av nye medlemmer og familier som har behov for ekstra oppfølging. Det gir også et økt fokus på inkludering.
- Flere idrettslag ønsker tettere samarbeid med nærliggende skoler, særlig mottaksskoler.

3.2 Seminarer

27.02.23 ble det gjennomført inkluderingsseminar med økonomiske barrierer og utenforskap som tema og workshop gjennomført av AlleMed, seminaret ble holdt hos Flatås IL. Seminaret 14.11.23 ble det gjennomført inkluderingsseminar i Byåsen IL sine nye lokaler, hvor temaet var status i Trondheim. Seminarene var godt besøkt.

3.3 Konklusjon

Økte tilskudd fra Trondheim kommune og NIF har sikret at idrettslag i enda større grad har kunnet jobbe med inkludering av barn og unge med minoritetsbakgrunn, og barn og unge fra familier med lav betalingsevne.

Idrettsrådet har i 2023 utviklet inkluderingsarbeidet ytterligere med økt satsing på aktivitetsguide. Aktivitetsguideprosjektet er krevende, men vi ser at det er et tiltak som fungerer godt. Aktivitetsguide har bidratt til at vi har nådd barn og unge som ellers ville stått utenfor. Gjennom aktivitetsguiden har vi også økt mangfoldet av idrettstilbud i ordningen.

Idrettsrådet vil igjen oppfordre Trondheim kommune til å se på et samarbeid om en ordning som omfatter alle organiserte fritidsaktiviteter for barn og unge. Idrettsrådet er aktivt ute og søker samarbeid med andre frivillige organisasjoner og kommunale enheter, men så langt er det ikke kommet formelle avtaler på plass. Trondheim kommune Kulturenheten setter nå i gang kulturguide etter modell fra aktivitetsguide.

For å lykkes med ordningen er det viktig å jobbe likt, det betyr at idrettsrådet har jobba med å standardisere arbeidsprosesser som gjør resultatet mindre avhengig av den enkelte guide.

Økonomi er en stor barriere for deltakelse i idrett og andre fritidsaktiviteter, noe som forsterkes av økte rentekostnader, strømkostnader og øvrig kostnadsøkning i 2023.

Tabell 6: Total støtte inkl.sarbeid i IL 2023

	Tildelt 2021	Antall IL	Tildelt 2022	Antall IL	Søknadssum 2023	Tildelt 2023	Antall IL
Inkluderingstiltak	1 991 600	48	2 375 000	47	5 254 850	1 656 500	48
Klubbambassadør	260 000	15	280 000	18	380 000	360 000	14
Lav betalingsevne	1 029 340	25	1 386 100	28	3 964 247	2 499 500	49
					Total søknadssum: 9 599 097 kr	Totalt tildelt: 4 516 000 kr	111

4 BEDRE IDRETTSLAG

4.1 Klubbenes økonomi

4.1.1 Idrettslagenes økonomiske rammevilkår

Totale kommunale tilskudd, lokale aktivitetsmidler (LAM) og KUD ekstramidler deltakelse/lavinntekt til idretten Trondheim økte med ca. 3,613 MNOK fra 2022 til 2023. Tabell 6 og 7 gir en oversikt over økningen det siste året. Vi ser fortsatt behov for større fokus på å etablere nye langsiktige modeller for støtte til IL som gir forutsigbarhet og rettferdighet fra Trondheim kommune.

Tabell 7: Overordnede nøkkeltall fra offentlig sektor.

	2021	2022	2023	Endring 2022 - 2023
LAM og ekstramidler KUD	16 921 972 *	15 415 921	18 541 787 **	3 125 866
Kommunale tilskudd	31 613 000	39 180 000	39 667 000 ***	487 000

* Trondheim mottok i 2021 ca. 1,8 MNOK i ekstraordinær LAM knyttet til pandemien.

** Trondheim mottok i 2023 ca. 2,46 MNOK i ekstramidler deltakelse/lavinntekt.

*** Idrettsrådet fikk tildelt 2,5 MNOK ekstra til bruk 2023 – 2025. Det ble i 2023 brukt 830 000 kr av disse midlene som er tatt inn i tabellen. (Resterende er avsatt til bruk 2024 og 2025.)

Tabell 8: Utdrag av tabell over tilskudd idrett og friluftsliv i TK budsjett 2023 (tusen kr).

	Beløp 2021	Beløp 2022	Beløp 2023	Endring
Støtte til aktiviteter barn og unge	2 120	2 220	2 300	80
Støtte til arrangement	1 150	1 150	1 400	250
Støtte til frivillige lag for tiltak i friområder	300	300	300	0
Tilskudd til drift av anlegg	4 096	7 141	8 422	1 281
Tilskudd til anlegg	400	404	414	10
Tilskudd/leie Heimdalshallen	3 097	3 131	3 209	78
Tilskudd/leie Utleirahallen	2 930	2 962	3 036	74
Tilskudd/leie Flatåshallen	2 166	2 190	2 245	55
Tilskudd/leie Sjetnehallen	2 166	2 190	2 245	55
Tilskudd/leie Flatås fotballhall	120	123	126	3
Tilskudd til kunstgress uten granulatinnfyll	1 725	5 000	3 000	-2 000
Offentlig bruk av kunstgressbaner	300	400	400	0
Samarbeid med idrettslagene – tilsyn haller	3 000	3 000	3 100	20
Parkeringsordningen diverse idrettslag	500	562	581	19
Idrettsrådet i Trondheim	1 263	1 277	1 309	32
Inkluderingsmidler idrett	2 300	2 950 *	3 480 **	530
Idrettsstipend	200	200	200	0
Kommunal egenandel spillemidler	3 900	3 900	3 900	0
Sum idrett og friluftsliv	31 613	39 180	39 667	487

* Etter søknad mottok idrettsrådet ekstratildeling på 650 000 kr ut over avsatt budsjett.

** Idrettsrådet fikk tildelt 2 500 000 kr ekstra til bruk 2023 – 2025. Det ble i 2023 brukt 830 000 kr av disse midlene som er tatt inn i tabellen. (Resterende er avsatt til bruk 2024 og 2025.)

4.1.2 Lokale aktivitetsmidler 2023

Lokale aktivitetsmidler fra Kulturdepartementet ble innført i år 2000. Idrettsrådet i hver kommune har det administrative ansvaret for tildelingen. Kriterier for fordeling av LAM ble vedtatt på vårt årsmøte 2023. Trondheim fikk i 2023 totalt tildelt kr 16 083 154 (kr 15 415 921 i 2022) til fordeling på våre klubber. Alle klubber som hadde registrert aktivitet for medlemmer i aldersgruppen 6 – 12 og/eller 13 – 19 år, og/eller aktivitet for parautøvere ble tildelt støtte. Utjevningsbeløp ble benyttet slik at minimumsbeløp pr. klubb var kr 5 000, og midlene ble fordelt til 189 av våre idrettslag (åtte færre IL enn i 2022). Se vedlegg 3e for vedtatte kriterier fordeling 2023, fordeling 2023 og tildelingsbrev til LAM 2023. Se tabell 8 for oversikt over tildeling siden 2016.

Virkningen av økt overføring til ordinær LAM i 2023 ble totalt på kr 667 224 mer for idretten i Trondheim.

Praktisering av modellbasert tildeling er med å sikre en ressurseffektiv fordeling, noe som er i samsvar med NIFs mål om å være effektive. Idrettsrådet oppfordrer idrettslagene til å bruke minst 25 % av tildelte LAM-midler for å motvirke økonomi som barriere i idrettslaget. Med blant annet bakgrunn i vår beregningsmodell har NIF utarbeidet en mal som de oppfordrer de andre idrettsrådene i Norge til å bruke.

Tabell 9: Oversikt over fordeling av ordinære LAM-midler for perioden 2016 til 2023.

Tildelingskategori	Tildelt 2023	Tildelt 2022	Tildelt 2021	Tildelt 2020	Tildelt 2019	Tildelt 2018	Tildelt 2017	Tildelt 2016
NIF tall aktivitet barn	4 132 012	3 856 780	3 641 506	3 293 000	3 170 682	3 066 419	2 776 660	2 620 296
NIF tallaktivitet ungdom	5 459 676	5 606 163	5 588 400	4 865 856	4 602 440	4 519 702	4 288 711	3 811 230
Fleridrettslag	1 869 524	1 743 922	1 665 546	1 339 552	1 303 759	1 344 302	1 136 162	1 094 845
Klubber med tilbud til begge kjønn	1 780 218	1 715 600	1 661 008	1 473 854	1 401 235	1 356 843	1 247 396	1 164 996
NIF godkjent allidrett	1 386 777	1 187 647	1 169 529	985 563	876 866	860 798	697 836	664 397
Paraidrett	1 325 179	1 166 875	1 254 012	1 058 084	1 066 304	1 030 912	931 403	862 012
Utjevningsbeløp (min tildeling 5000 kr)	129 768	138 986	142 713	193 954	134 843	158 776	156 416	173 425
Sum tildelt beløp	16 083 154	15 415 921	15 122 714*	13 269 863	12 556 130	12 337 752	11 234 583	10 391 201

* Trondheim mottok i 2021 i tillegg ca. 1, 8 MNOK i ekstraordinær LAM knyttet til pandemien

4.1.3 Kommunale midler 2023

Idrettsrådet har behandlet søknader og innstilt overfor kommunen fordeling av kommunal aktivitets-, drifts- og anleggsstøtte og idrettsstipend. Vi har også uttalt oss til fordeling av midler til kjøp av utstyr i private anlegg og arrangementsstøtte. Aktivitetsstøtten ble også i år, etter innspill fra idrettsrådet, fordelt uten søknad fra idrettslagene. Tildelingen ble basert på registrert antall aktive barn og unge i idrettsregistreringen pr 31.12.2022. Dette gjøres for å sikre en effektiv utnyttelse av ressurser.

I 2023 ble det gjennom disse ordningene fordelt totalt kr 14 436 000 (kr 12 765 000 i 2022), som er en økning på kr 1,67 millioner fra 2022. Dette ga grunnlag for å styrke støtten noe i en del kategorier.

Klubber som ikke søkte innen fristene for den enkelte ordning satt av kommunen, ble ikke tildelt støtte. I 2008 ble det innført en minimumstildeling på kr 2 000 pr klubb i total støtte. I 2016 ble dette etter innstilling fra idrettsrådet endret til en minimumstildeling på kr 1 000 pr klubb i aktivitetsstøtte, mens det ikke ble satt noen minimumsbeløp på de andre kategoriene i hovedtildelingen. Idrettsrådets anbefaling til hovedfordeling 2023 ble oversendt kommunen 13.10.2023. Tabell 9 viser oversikt over fordeling av disse tilskuddspostene fra 2016 til 2023.

Se vedlegg 3f – IRT innstilling og endelig kommunal fordeling støtte til arrangement, utstyr i private anlegg, drift av private anlegg, leie uten driftsansvar, aktivitet og idrettsstipend.

Tabell 10: Tildeling kommunale drift, aktivitet og anlegg 2016 til 2023.

Tildelings-kategori		Tildelt 2023	Tildelt 2022	Tildelt 2021	Tildelt 2020	Tildelt 2019	Tildelt 2018	Tildelt 2017	Tildelt 2016
Arr.støtte		1 400 000	1 100 000	1 050 000	1 950 000	1 000 000	1 000 000	900 000	813 000
Idrettsstipend		200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000
Støtte til utstyr i private anlegg		1 700 000	1 700 000	1 700 000	1 700 000	1 100 000	1 600 000	1 100 000 1 000 000	1 100 000
Aktivitet	Akt.støtte	2 220 000	2 220 000	2 120 000	1 820 000	1 820 000	1 820 000	1 800 000	1 700 000
Drift av lagenes anlegg	Klubb-lokaler	335 500	334 000	190 000	200 000	230 000	200 000	210 000	200 000
	Fotball-baner	2 593 000	2 208 500	1 270 000	1 290 000	1 480 000	1 270 000	1 630 000	1 550 000
	Idrettshaller / tr.lokaler	3 500 000	2 901 000	1 733 000	1 650 000	1 750 000	1 575 000	1 200 000	1 300 000
	Langrenns-anlegg	325 000	370 000	186 000	180 000	180 000	160 000	180 000	180 000
	Hopp/alpint / skileik	220 000	237 000	120 000	120 000	120 000	105 000	115 000	170 000
	Spesielle anlegg	1 492 500	1 194 500	502 000	540 000	454 000	480 000	455 000	395 000
Ordinær anl.støtte	Tilskudd nybygg/ rehab klubbantl.	330 000	130 000	420 000	396 000	492 656	396 000	400 000	335 000
Leie av private idr.anlegg		120 000	170 000	75 000	120 000	80 702	200 000	140 000	200 000
Utjevning (min kr 1000)									41 931
SUM		14 436 000	12 765 000	9 566 000	9 266 000	8 907 358	9 006 000	9 330 000	8 143 000

Trondheim kommune har siden 2011 hatt avtale med klubber om betalt tilsyn i kommunale idrettshaller. Ordningen ble i 2016 evaluert og utvidet. Høsten 2020 ble det inngått nye avtaler og totalt 17 klubber fikk to-årige avtaler med Trondheim kommune om tilsyn i 13 haller. Høsten 2022 ble det

inngått nye avtaler og totalt 17 klubber fikk to-årige avtaler med Trondheim kommune om tilsyn i 13 haller. I noen haller er tilsynet delt mellom flere klubber.

Klubbene med avtaler fra 2022 – 1. sept 2024 er:

- Byåsen IL og Spkl Nasjonalkameratene (Munkvollhallen).
- Strindheim IL (Leangen bydelshall).
- Blussuvoll Volleyballklubb (Blussuvollhallen).
- Trondheim Cricket Klubb og Kattem IL Håndballklubb (Åsheimhallen).
- Tiller IL og Bokseklubben av 1930 (Rostenhallen).
- Spkl Rapp og Singsaker Basketballklubb (Rosenborghallen).
- Ranheim IL og Moholt Cricketklubb (Ranheim friidrettshall) Byneset IL (Byneshallen).
- SK Trygg/Lade og Spkl Freidig (Ladehallen).
- Sverresborg IF og Spkl Nationalkameratene (Åsveihallen).
- Klæbu IL (Tanemshallen og Klæbuhallen).
- Solsiden Futsallklubb og Ranheim IL (Vikåsenhallen).

Det er naturlig at lignende avtaler inngås med klubber i drift av nye kommunale haller etter hvert som de kommer.

Ranheim Skiklubb har avtale med kommunen vedr. preparering av skiløyper fra Tjønnsstuggu og gjennom Vassdalen mot Malvik. Klæbu IL har avtale med kommunen vedr. preparering av skiløyper område Gjenvollhytta – Saksvikvollen. Bratsberg IL har avtale om preparering av skiløyper inn mot Strindamarka. Kommunen har også avtale med Trondhjems Skiklub som bistår kommunen med noe drift i øvre deler av marka. Dette gjelder særlig Vårløypa og «kriseløypa».

Under posten innkjøp av utstyr i kommunale anlegg ble det i 2023 etter innspill behov fra idretten brukt 1,5 MNOK, en reduksjon fra ca. 2,38 MNOK i 2022.

Ordningen utstyr til private anlegg er nå innarbeidet som fast ordning i budsjettet for idrettsenheten med kr 1 700 000 i 2023, uendret fra 2022.

Den kommunale støtten til aktivitet, drift, anlegg, arrangement, utstyr og idrettsstipend i perioden 2005 – 2023 økt fra kr 3 977 000 til kr 14 436 000. En god økning i støtte i 2023 bidro til at støtten til de fleste anleggskategoriene er løftet til samme nivå som 2005 eller høyere, korrigert for KPI. Dette er idretten meget godt fornøyd med. Figur 6 viser utviklingen i støtte i perioden for en del konkrete anleggs kategorier.

I tillegg kommer ca. 5,516 MNOK (både fra kommunale midler og NIF-midler) i utbetalt støtte til inkluderingsarbeidet ute i idrettslagene, en økning på ca. kr 1 475 000 fra 2022.

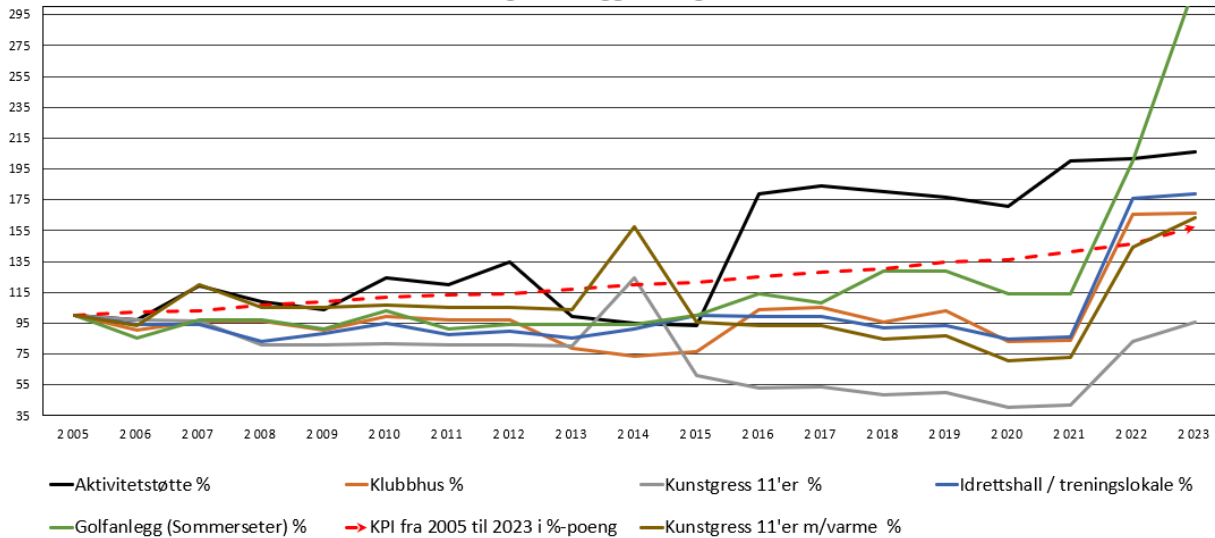
Idrettsrådet erkjenner at dagens ordninger favoriserer idretter som utøver sin aktivitet i kommunale anlegg. Denne skeivfordelinga må korrigeres slik at den ikke oppleves like urettferdig som i dag.

4.1.4 Konklusjon

Idrettsrådet har i 2023 styrket støtten til drift av lagenes anlegg. Vi vil fortsette å legge trykk på arbeidet med å etablere rettferdige, forutsigbare og transparente ordninger til beste for idrettslagene. Nå har vi kommet i gang, men arbeidet vil ikke bli fullført i løpet av gjeldende planperiode for Plan for idrett og fysisk aktivitet (PIF-plan), og det må vi bare beklage.

Utvikling kommunal støtte idrett Trondheim 2005-2023

Et utvalg av anlegg / kategorier



Figur 6: Utvikling kommunal støtte til idrett i Trondheim fra 2005 – 2023. Kraftig økt støtte til fotballanlegg 2014 er på grunn av særskilt driftsstøtte (kunstgressløft) dette året etter midler fra årsoppgjøret 2013. Et løft ble gitt i 2016, men i perioden fra 2017 til 2021 var det en nedadgående trend igjen. I 2022 fikk vi et nytt stort og etterlengtet løft med omtrent dobling av kr-støtten til de ulike kategoriene i hovedfordelingen. I 2023 fikk ytterligere et brukbart løft i total støtte.

4.2 Andre forbedringsprosesser

4.2.1 Påvirkning inn mot NIF og kommunen

Idrettsrådet gir innspill og deltar i prosesser i regi av NIF som vi blir invitert til. Utover dette er det dialog og møter med NIF om forhold som vi ser vil ha betydning for hele idretten. Dette gjelder særlig på forenkling av digitale systemer.

Ved behov stiller idrettsrådet i møter med kommunal administrasjon eller andre offentlige etater etter ønske fra idrettslagene.

Idrettsrådet er i tett dialog med flere lag og særkretser tilknytta de enkelte sine behov for anlegg og tilgang til treningstid. Vi opplever at samarbeidet med særkretsene fortsatt er meget bra, og at det generelt er en meget positiv innstilling overfor nye idretter som ønsker tilgang i anleggene.

Kontakten med lagene er også økende, særlig i forhold til anleggsutvikling og inkludering.

For idretter som ikke har regionalt ledd har vi etablert aktiv dialog med særforbundene. På denne måten får vi forbundene, som tross alt kjenner idrettslagenes behov best, til å gi oss prioritering mellom de ulike idrettslagene. Etter hvert vil dette føre til flere anlegg og mer aktivitet.

Aktivitetsguide jobber aktivt for bedre samhandling med kommunale instanser for å nå de som arbeider direkte med målgruppen.

Se vedlegg 3g med enkel oversikt over kontakt med særforbund/regionledd/idrettslag 2023.

4.2.2 Politisk påvirkning

Møter med ordfører/varaordfører, posisjon, AP, SP, SV og FrP om budsjett. I tillegg ble det avholdt møter med flere av partiene for å presentere idrettens utfordringer til valgkampen. I møter med politikkerne er det i utgangspunktet styreleder, og nestleder og/eller daglig leder som har stilt.

Det har tidligere vært et stort og bredt flertall for idretten i Trondheim bystyre. Nå merker vi en annen holdning ved at saker utsettes og at vedtak ikke går i vår retning. Dette er bekymringsfullt.

4.2.3 Dialog med Trondheim kommunens administrasjon

Samarbeidet med Enhet for idrett- og friluftsliv i Trondheim kommune og Trondheim bydrift er generelt svært godt. IRTs daglige leder er i hyppige møter angående ulike anleggsplaner, og blir daglig kontaktet for å gi innspill og påvirke til konkrete saker som angår idretten i byen. I kritiske saker velger idrettsrådet å skrive en egen uttalelse som blir oversendt politikerne før politisk behandling. Vi ser fortsatt at ikke alle deler av Trondheim kommune skjønner idrettsrådets rolle, og det er en kontinuerlig prosess vi må jobbe med.

Idrettsrådet ser resultatene av det arbeidet som er lagt ned fra tidlig 2000-tall. Det er særlig viktig med etableringa av idrettsenheten, som har opparbeidet seg en stor arbeidskapasitet, og jobber aktivt med et bredt spekter av saker som er viktig for idretten i byen.

Idrettsenhetens leder møter fast på deler av idrettsrådets styremøter.

I 2023 har det vært begrenset dialog med Trøndelag fylkeskommune..

4.3 Kompetansetiltak

Idrettsrådet har ikke gjennomført egne kompetansehevende tiltak for idrettslagene i 2023 utover det som er gjennomført i regi inkluderingsarbeidet.

4.4 Konklusjon

Idrettsrådet har stort fokus på tiltak som bedrer forholdene for idrettslagene mhp. administrasjon og inntekter.

5 BEDRE TOPPIDRETT

Legge til rette for at alle idretter kan utøve toppidrett lokalt, interkommunalt eller regionalt.

Alle særforbund er representert med idrettslag og utøvere i Trondheim, og for utøvere som ønsker å satse må det være tilgang på anlegg som gir denne muligheten. For flere idretter er det ingen forskjell på om det er bredde eller toppidrett som skal inn i anlegget. Hoppbakkene i Granåsen er anlegg som utelukkende er for toppidrett. Dette er dessuten viktige undervisningsanlegg for Heimdal videregående skole med hopp og kombinertlinjene der, det eneste skoletilbudet i offentlig skolevesen innen hopp og kombinert.

Skytehallen og fotballhallen i Granåsen er viktige eskaleringsanlegg i retning toppidrett for idrettsgreinene som skal bruke disse. Videre er skateparken et eskaleringsanlegg i og med at den tilrettelegges med elementer som kun de beste vil kunne dra full nytte av. Vassfjellet vinterpark har også fått på plass nye løyper som legger bedre til rette for de beste.

Konklusjonen er at det er god måloppnåelse på dette punktet det siste året.

6 SLUTTORD

Styret i Idrettsrådet i Trondheim vil takke alle idrettslagene i byen for godt samarbeid i året som har gått. Vi retter en spesiell takk for godt samarbeid til Trøndelag idrettskrets, særkretsene som gjør en flott innsats i forbindelse med anleggsfordeling og utvalg. Sist, men ikke minst takker vi Trondheim kommunes administrasjon og politisk apparat med ordfører i spissen, for et meget godt og konstruktivt samarbeid.

Trondheim, 25. april 2024.

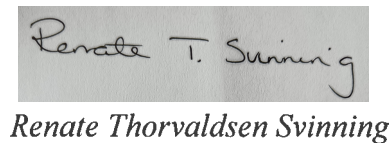
IDRETTSRÅDET I TRONDHEIM

Styret


Anne-Lise Bratsberg


Erlend Skårsmoen


Åse Jacobsen


Renate Thorvaldsen Svinning

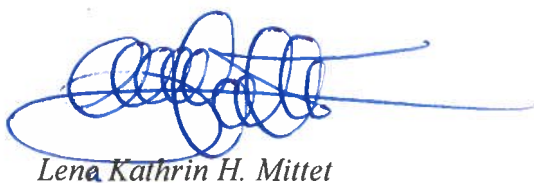

Ingrid Ulvan Olsen


Bård Bredesen


Jørgen Knapskog


Per Vidar Melkvik


Anna Solberg


Lena Kathrin H. Mittet

daglig leder


Bjørn Kilskar

Undervedlegg årsmelding IRT 2023

Vedl a – Registrerte medlemstall idrettslag og bedriftsidrettslag i Trondheim pr 31.12.2022

Vedl b – Idrettens prioriteringsliste anlegg Trondheim 2024 – 2025 og vedtatte kriterier

Vedl c – Ekstramidler KUD – deltakelse 2023. Kriterier tildeling, detaljfordeling og tildelingsbrev IL

Vedl d – Inkludering IL og aktivitetsguide. Rapp til NIF 2023 og tildeling midler 2008 – 2023

Vedl e – Lokale aktivitetsmidler 2023. Kriterier, tildeling og tildelingsbrev IL.

Vedl f – Kommunale midler 2023, innstilling IRT og utbetalt støtte ulike ordninger

Vedl g – Oversikt kontakt idrettslag, regionledd og særforbund 2023

Idrettsrådet i Trondheim

Org.nr.: 984235445

Regnskapsperiode: 01-2023 - 12-2023

Dato: 25.04.2024

Side: 1 av 1

	IB 01-2023	Bevegelse	UB 12-2023
Balanse spesifisert			
Eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Omløpsmidler - Varer og fordringer			
1570 Periodiseringer	0,00	4 281,00	4 281,00
1579 NAV refusjon	0,00	-50 628,00	-50 628,00
Sum fordringer	0,00	-46 347,00	-46 347,00
1920 Bank 4200.41.69756 - drift	2 107 936,32	1 959 584,57	4 067 520,89
1925 Bank 4212.36.60808 - kompetansemidler	695 654,41	9 712,00	705 366,41
1950 Bank 08.02660 skattetrekk	70 292,00	28 524,00	98 816,00
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	2 873 882,73	1 997 820,57	4 871 703,30
Sum omløpsmidler	2 873 882,73	1 951 473,57	4 825 356,30
Sum Eiendeler	2 873 882,73	1 951 473,57	4 825 356,30
Egenkapital			
2000 Lønnsgaranti	240 000,00	0,00	240 000,00
2010 Opptjent egenkapital	682 149,47	0,00	682 149,47
Sum innskutt egenkapital	922 149,47	0,00	922 149,47
2070 Overført resultat ikke bokført	0,00	41 491,31	41 491,31
Sum opptjent egenkapital	0,00	41 491,31	41 491,31
Sum Egenkapital	922 149,47	41 491,31	963 640,78
Avsetninger for forpliktelser og annen langsiktig gjeld			
2150 Forskudd kjøp av Halltid	0,00	245 000,00	245 000,00
Sum avsetning for forpliktelser	0,00	245 000,00	245 000,00

Idrettsrådet i Trondheim

Org.nr.: 984235445

Regnskapsperiode: 01-2023 - 12-2023

Dato: 25.04.2024

Side: 1 av 1

	IB 01-2023	Bevegelse	UB 12-2023
Sum langsiktig gjeld	0,00	245 000,00	245 000,00
2400 Leverandørgjeld	187 981,55	70 054,47	258 036,02
2600 Forskuddstrekk	49 268,00	28 524,00	77 792,00
2770 Arbeidsgiveravgift	36 409,39	12 513,43	48 922,82
2780 Påløpt arbeidsgiveravgift av feriepenger	18 194,05	5 339,09	23 533,14
2940 Feriepenger	225 949,55	166 901,74	392 851,29
2945 Feriepenger utbetalt	-96 913,60	-129 035,92	-225 949,52
2937 Forskudd kompetanseheving	663 879,41	9 712,00	673 591,41
2938 Forskudd aktivitetsguide	81 400,67	-10 441,57	70 959,10
2939 Forskudd sosial intergrasjon	735 097,24	1 543 063,88	2 278 161,12
2960 Periodisering	50 467,00	-31 648,86	18 818,14
Sum kortsiktig gjeld	1 951 733,26	1 664 982,26	3 616 715,52
Sum egenkapital og gjeld	2 873 882,73	1 951 473,57	4 825 356,30

	(R) Hittil i å	(B) Årsbudsjett	Rest
Resultatregnskap - Driftsresultat spesifisert			
Driftsinntekter			
3400 Tilskudd TK. Drift	1 309 000,00	1 309 000,00	0,00
3401 Tilskudd TK. Inkl. IL	5 150 000,00	2 650 000,00	-2 500 000,00
3402 Tilskudd TRIK. Drift	40 000,00	40 000,00	0,00
3405 Tilskudd NIF Inkludering IL	2 300 000,00	2 300 000,00	0,00
3406 Tilskudd fra NIF-IMDI midler	100 000,00	150 000,00	50 000,00
3407 Tilskudd Stiftelsen Fridheim	200 000,00	200 000,00	0,00
3412 Hallfordeling	245 000,00	0,00	-245 000,00
3490 Periodisert ikke benyttet tilskudd	-1 787 334,31	20 000,00	1 807 334,31
3990 Div. Inntekter- Momskomp.	237 945,00	237 500,00	-445,00
Sum andre driftsinntekter	7 794 610,69	6 906 500,00	-888 110,69
Sum driftsinntekter	7 794 610,69	6 906 500,00	-888 110,69
Lønnskostnader			
5000 Lønn personal	844 490,24	1 484 000,00	639 509,76
5001 Lønn personaladmin.(lønnstjenester)	16 275,00	14 000,00	-2 275,00
5003 Lønn ekstrahjelp/timelønn	546 357,68	0,00	-546 357,68
5010 Lønn daglig leder	829 467,00	839 000,00	9 533,00
5180 Feriepenger beregnet	166 901,75	0,00	-166 901,75
5182 Arb.avg. påløpne feriepenger	23 533,15	0,00	-23 533,15
5212 Skattepliktig fordel av tlf og bredbånd	8 784,00	0,00	-8 784,00
5280 Annen fordel i arbeidsforhold	-8 242,50	0,00	8 242,50
5290 Motkonto for gruppe 52	-105 469,00	0,00	105 469,00
5297 Motkonto fri EK (tlf/bredbånd)	-8 784,00	0,00	8 784,00
5330 Styrehonorar	38 000,00	38 000,00	0,00
5400 Arbeidsgiveravgift	196 941,37	0,00	-196 941,37
5420 Innberetningspl. pensjonskostnader	112 973,50	0,00	-112 973,50
5421 Pensjon personaladm.	204 228,49	177 000,00	-27 228,49
5800 Refusjoner av sykepenger	-169 549,00	0,00	169 549,00
5920 Personalforsikring	17 549,37	15 000,00	-2 549,37
5921 Representasjon	28 317,25	16 000,00	-12 317,25
5940 Kompetanseheving	0,00	7 800,00	7 800,00
5941 Kompetanseheving IL	0,00	26 500,00	26 500,00
5991 Velferd	4 507,00	10 000,00	5 493,00
Sum lønnskostnader	2 746 281,30	2 627 300,00	-118 981,30
Annen driftskostnad			
6300 Husleie	103 392,00	100 000,00	-3 392,00
6390 IT Basis	69 207,00	59 000,00	-10 207,00
6540 Inventar	0,00	9 500,00	9 500,00
6545 Data-/ telefonutstyr	12 845,00	3 000,00	-9 845,00
6580 Idrettsutstyr	35 367,90	25 000,00	-10 367,90
6700 Regnskapstjenester	107 955,00	159 000,00	51 045,00
6800 Kontorrekvisita	5 442,78	2 100,00	-3 342,78
6810 Kopiering	3 304,35	1 900,00	-1 404,35
6860 Årsmøte	32 792,00	40 000,00	7 208,00
6861 Utgifter møter	52 308,15	43 200,00	-9 108,15
6890 Kurs/ temakvelder	17 938,00	21 000,00	3 062,00
6900 Telefon	40 034,51	34 500,00	-5 534,51
6940 Porto	0,00	200,00	200,00
7140 Reisekostnader	73 599,39	75 800,00	2 200,61
7420 Gaver	9 915,00	8 500,00	-1 415,00
7455 Tilskudd Inkludering I IL	4 516 000,00	3 736 000,00	-780 000,00
7770 Bank og kortgebyrer	3 431,00	3 000,00	-431,00
Sum andre driftskostnader	5 083 532,08	4 321 700,00	-761 832,08
Sum driftskostnader	7 829 813,38	6 949 000,00	-880 813,38
Driftsresultat	-35 202,69	-42 500,00	-7 297,31
Finans inntekter og kostnader			
8040 Renter	76 694,00	42 500,00	-34 194,00
Sum finansinntekter	76 694,00	42 500,00	-34 194,00
Netto finans	76 694,00	42 500,00	-34 194,00

Idrettsrådet i Trondheim (07-10)

Org.nr.: 984235445

Regnskapsperiode: 12-2023

	(R) Hittil i å	(B) Årsbudsjett	Rest
Ordinært resultat før skattekostnad	41 491,31	0,00	-41 491,31
Ordinært resultat etter skattekostnad	41 491,31	0,00	-41 491,31
Årsresultat (+ oversk. / - tap)	41 491,31	0,00	-41 491,31
Årsresultat etter minoritetsinteresser	41 491,31	0,00	-41 491,31

	(R) Hittil i å	(B) Årsbudsjett	Rest
Resultatregnskap - Driftsresultat spesifisert			
Driftsinntekter			
3490 Periodisert ikke benyttet tilskudd	-9 712,00	20 000,00	29 712,00
Sum andre driftsinntekter	-9 712,00	20 000,00	29 712,00
Sum driftsinntekter	-9 712,00	20 000,00	29 712,00
Lønnskostnader			
5941 Kompetanseheving IL	0,00	26 500,00	26 500,00
Sum lønnskostnader	0,00	26 500,00	26 500,00
Annen driftskostnad			
Sum driftskostnader	0,00	26 500,00	26 500,00
Driftsresultat	-9 712,00	-6 500,00	3 212,00
Finans inntekter og kostnader			
8040 Renter	9 712,00	6 500,00	-3 212,00
Sum finansinntekter	9 712,00	6 500,00	-3 212,00
Netto finans	9 712,00	6 500,00	-3 212,00
Årsresultat (+ oversk. / - tap)	0,00	0,00	0,00

	(R) Hittil i å	(B) Årsbudsjett	Rest
Resultatregnskap - Driftsresultat spesifisert			
Driftsinntekter			
3401 Tilskudd TK. Inkl. IL	1 017 000,00	967 000,00	-50 000,00
3406 Tilskudd fra NIF-IMDI midler	100 000,00	150 000,00	50 000,00
3490 Periodisert ikke benyttet tilskudd	10 441,57	0,00	-10 441,57
Sum andre driftsinntekter	1 127 441,57	1 117 000,00	-10 441,57
Sum driftsinntekter	1 127 441,57	1 117 000,00	-10 441,57
Lønnskostnader			
5000 Lønn personal	114 985,44	878 000,00	763 014,56
5001 Lønn personaladmin.(lønnstjenester)	6 510,00	4 800,00	-1 710,00
5003 Lønn ekstrahjelp/timelønn	546 357,68	0,00	-546 357,68
5180 Feriepenger beregnet	105 393,38	0,00	-105 393,38
5182 Arb.avg. påløpne feriepenger	14 860,44	0,00	-14 860,44
5212 Skattepliktig fordel av tlf og bredbånd	4 611,60	0,00	-4 611,60
5290 Motkonto for gruppe 52	-45 856,00	0,00	45 856,00
5297 Motkonto fri EK (tlf/bredbånd)	-4 392,00	0,00	4 392,00
5400 Arbeidsgiveravgift	127 606,27	0,00	-127 606,27
5420 Innberetningspl. pensjonskostnader	45 364,00	0,00	-45 364,00
5421 Pensjon personaladm.	52 329,00	34 000,00	-18 329,00
5800 Refusjoner av sykepenger	-69 037,00	0,00	69 037,00
5920 Personalforsikring	492,00	0,00	-492,00
5921 Representasjon	11 141,00	7 000,00	-4 141,00
5940 Kompetanseheving	0,00	2 800,00	2 800,00
5991 Velferd	1 182,00	0,00	-1 182,00
Sum lønnskostnader	911 547,81	926 600,00	15 052,19
Annen driftskostnad			
6300 Husleie	36 189,00	35 000,00	-1 189,00
6390 IT Basis	22 890,00	19 000,00	-3 890,00
6540 Inventar	0,00	3 000,00	3 000,00
6545 Data-/ telefonutstyr	2 845,00	1 000,00	-1 845,00
6580 Idrettsutstyr	35 367,90	25 000,00	-10 367,90
6700 Regnskapstjenester	44 172,00	43 000,00	-1 172,00
6800 Kontorrekvisita	0,00	700,00	700,00
6810 Kopiering	495,00	200,00	-295,00
6861 Utgifter møter	13 270,34	7 000,00	-6 270,34
6900 Telefon	27 564,45	20 000,00	-7 564,45
7140 Reisekostnader	29 900,07	35 000,00	5 099,93
7420 Gaver	3 200,00	1 500,00	-1 700,00
Sum andre driftskostnader	215 893,76	190 400,00	-25 493,76
Sum driftskostnader	1 127 441,57	1 117 000,00	-10 441,57
Årsresultat (+ oversk. / - tap)	0,00	0,00	0,00

	(R) Hittil i å	(B) Årsbudsjett	Rest
Resultatregnskap - Driftsresultat spesifisert			
Driftsinntekter			
3401 Tilskudd TK. Inkl. IL	4 133 000,00	1 683 000,00	-2 450 000,00
3405 Tilskudd NIF Inkludering IL	2 300 000,00	2 300 000,00	0,00
3407 Tilskudd Stiftelsen Fridheim	200 000,00	200 000,00	0,00
3490 Periodisert ikke benyttet tilskudd	-1 543 063,88	0,00	1 543 063,88
Sum andre driftsinntekter	5 089 936,12	4 183 000,00	-906 936,12
Sum driftsinntekter	5 089 936,12	4 183 000,00	-906 936,12
Lønnskostnader			
5000 Lønn personal	421 230,47	335 000,00	-86 230,47
5001 Lønn personaladmin.(lønnstjenester)	3 549,00	2 200,00	-1 349,00
5180 Feriepenger beregnet	39 068,42	0,00	-39 068,42
5182 Arb.avg. påløpne feriepenger	3 710,49	0,00	-3 710,49
5212 Skattepliktig fordel av tlf og bredbånd	988,20	0,00	-988,20
5290 Motkonto for gruppe 52	-246,00	0,00	246,00
5400 Arbeidsgiveravgift	13 608,19	0,00	-13 608,19
5421 Pensjon personaladm.	26 171,50	23 000,00	-3 171,50
5800 Refusjoner av sykepenger	-34 672,00	0,00	34 672,00
5920 Personalforsikring	246,00	0,00	-246,00
5921 Representasjon	10 000,00	2 000,00	-8 000,00
5940 Kompetanseheving	0,00	2 500,00	2 500,00
5991 Velferd	295,00	0,00	-295,00
Sum lønnskostnader	483 949,27	364 700,00	-119 249,27
Annen driftskostnad			
6300 Husleie	20 680,00	15 000,00	-5 680,00
6390 IT Basis	12 209,00	10 000,00	-2 209,00
6540 Inventar	0,00	3 000,00	3 000,00
6545 Data-/ telefonstyr	5 000,00	1 000,00	-4 000,00
6700 Regnskapstjenester	16 567,00	18 000,00	1 433,00
6800 Kontorrekvisita	5 018,78	700,00	-4 318,78
6810 Kopiering	660,00	400,00	-260,00
6861 Utgifter møter	273,36	1 200,00	926,64
6890 Kurs/ temakvelder	15 938,00	18 000,00	2 062,00
6900 Telefon	3 309,25	4 000,00	690,75
7140 Reisekostnader	9 931,46	10 000,00	68,54
7420 Gaver	400,00	1 000,00	600,00
7455 Tilskudd Inkludering I IL	4 516 000,00	3 736 000,00	-780 000,00
Sum andre driftskostnader	4 605 986,85	3 818 300,00	-787 686,85
Sum driftskostnader	5 089 936,12	4 183 000,00	-906 936,12
Driftsresultat	0,00	0,00	0,00
Ordinært resultat før skattekostnad	0,00	0,00	0,00
Ordinært resultat etter skattekostnad	0,00	0,00	0,00
Årsresultat (+ oversk. / - tap)	0,00	0,00	0,00
Årsresultat etter minoritetsinteresser	0,00	0,00	0,00

Idrettsrådet i Trondheim (10-10)

Org.nr.: 984235445

Regnskapsperiode: 12-2023

	(R) Hittil i å	(B) Årsbudsjett	Rest
Resultatregnskap - Driftsresultat spesifisert			
Driftsinntekter			
3400 Tilskudd TK. Drift	1 309 000,00	1 309 000,00	0,00
3402 Tilskudd TRIK. Drift	40 000,00	40 000,00	0,00
3412 Hallfordeling	245 000,00	0,00	-245 000,00
3490 Periodisert ikke benyttet tilskudd	-245 000,00	0,00	245 000,00
3990 Div. Inntekter- Momskomp.	237 945,00	237 500,00	-445,00
Sum andre driftsinntekter	1 586 945,00	1 586 500,00	-445,00
Sum driftsinntekter	1 586 945,00	1 586 500,00	-445,00
Lønnskostnader			
5000 Lønn personal	308 274,33	271 000,00	-37 274,33
5001 Lønn personaladmin.(lønnstjenester)	6 216,00	7 000,00	784,00
5010 Lønn daglig leder	829 467,00	839 000,00	9 533,00
5180 Feriepenger beregnet	22 439,95	0,00	-22 439,95
5182 Arb.avg. på løpne feriepenger	4 962,22	0,00	-4 962,22
5212 Skattepliktig fordel av tlf og bredbånd	3 184,20	0,00	-3 184,20
5280 Annen fordel i arbeidsforhold	-8 242,50	0,00	8 242,50
5290 Motkonto for gruppe 52	-59 367,00	0,00	59 367,00
5297 Motkonto fri EK (tlf/bredbånd)	-4 392,00	0,00	4 392,00
5330 Styrehonorar	38 000,00	38 000,00	0,00
5400 Arbeidsgiveravgift	55 726,91	0,00	-55 726,91
5420 Innberetningspl. pensjonskostnader	67 609,50	0,00	-67 609,50
5421 Pensjon personaladm.	125 727,99	120 000,00	-5 727,99
5800 Refusjoner av sykepenger	-65 840,00	0,00	65 840,00
5920 Personalforsikring	16 811,37	15 000,00	-1 811,37
5921 Representasjon	7 176,25	7 000,00	-176,25
5940 Kompetanseheving	0,00	2 500,00	2 500,00
5991 Velferd	3 030,00	10 000,00	6 970,00
Sum lønnskostnader	1 350 784,22	1 309 500,00	-41 284,22
Annen driftskostnad			
6300 Husleie	46 523,00	50 000,00	3 477,00
6390 IT Basis	34 108,00	30 000,00	-4 108,00
6540 Inventar	0,00	3 500,00	3 500,00
6545 Data-/ telefonutstyr	5 000,00	1 000,00	-4 000,00
6700 Regnskapstjenester	47 216,00	98 000,00	50 784,00
6800 Kontorrekvisita	424,00	700,00	276,00
6810 Kopiering	2 149,35	1 300,00	-849,35
6860 Årsmøte	32 792,00	40 000,00	7 208,00
6861 Utgifter møter	38 764,45	35 000,00	-3 764,45
6890 Kurs/ temakvelder	2 000,00	3 000,00	1 000,00
6900 Telefon	9 160,81	10 500,00	1 339,19
6940 Porto	0,00	200,00	200,00
7140 Reisekostnader	33 767,86	30 800,00	-2 967,86
7420 Gaver	6 315,00	6 000,00	-315,00
7770 Bank og kortgebyrer	3 431,00	3 000,00	-431,00
Sum andre driftskostnader	261 651,47	313 000,00	51 348,53
Sum driftskostnader	1 612 435,69	1 622 500,00	10 064,31
Driftsresultat	-25 490,69	-36 000,00	-10 509,31
Finans inntekter og kostnader			
8040 Renter	66 982,00	36 000,00	-30 982,00
Sum finansinntekter	66 982,00	36 000,00	-30 982,00
Netto finans	66 982,00	36 000,00	-30 982,00
Ordinært resultat før skattekostnad	41 491,31	0,00	-41 491,31
Ordinært resultat etter skattekostnad	41 491,31	0,00	-41 491,31

Idrettsrådet i Trondheim (10-10)

Org.nr.: 984235445

Regnskapsperiode: 12-2023

	(R) Hittil i å	(B) Årsbudsjett	Rest
Årsresultat (+ oversk. / - tap)	41 491,31	0,00	-41 491,31
Årsresultat etter minoritetsinteresser	41 491,31	0,00	-41 491,31

Idrettsrådet i Trondheim

Org.nr.: 984235445

Regnskapsperiode: 01-2023 - 12-2023

23.04.2024

Side: 1 av 1

	IB 01-2023	Bevegelse	UB 12-2023	Noter
Balanse spesifisert				
Eiendeler				
Finansielle anleggsmidler				
Omløpsmidler - Varer og fordringer				
1570 Periodiseringer	0,00	4 281,00	4 281,00	1
1579 NAV refusjon	0,00	-50 628,00	-50 628,00	2
Sum fordringer	0,00	-46 347,00	-46 347,00	
1920 Bank 4200.41.69756 - drift	2 107 936,32	1 959 584,57	4 067 520,89	
1925 Bank 4212.36.60808 - kompetansemidler	695 654,41	9 712,00	705 366,41	
1950 Bank 08.02660 skattetrekk	70 292,00	28 524,00	98 816,00	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	2 873 882,73	1 997 820,57	4 871 703,30	
Sum omløpsmidler	2 873 882,73	1 951 473,57	4 825 356,30	
Sum Eiendeler	2 873 882,73	1 951 473,57	4 825 356,30	
Egenkapital				
2000 Lønnsgaranti	240 000,00	0,00	240 000,00	
2010 Opptjent egenkapital	682 149,47	41 491,31	723 640,78	3
Sum innskutt egenkapital	922 149,47	41 491,31	963 640,78	
Sum Egenkapital	922 149,47	41 491,31	963 640,78	
Avsetninger for forpliktelser og annen langsiktig gjeld				
2150 Forskudd kjøp av Halltid	0,00	245 000,00	245 000,00	4
Sum avsetning for forpliktelser	0,00	245 000,00	245 000,00	
Sum langsiktig gjeld	0,00	245 000,00	245 000,00	

Idrettsrådet i Trondheim

Org.nr.: 984235445


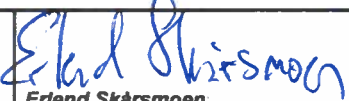

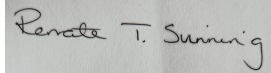



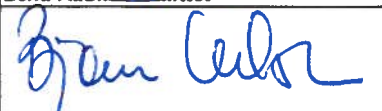
Regnskapsperiode: 01-2023 - 12-2023

23.04.2024

Side: 1 av 1

	IB 01-2023	Bevegelse	UB 12-2023	Noter
Balanse spesifisert				
2400 Leverandørgjeld	187 981,55	70 054,47	258 036,02	
2600 Forskuddstrekk	49 268,00	28 524,00	77 792,00	
2770 Arbeidsgiveravgift	36 409,39	12 513,43	48 922,82	
2780 Påløpt arbeidsgiveravgift av feriepenger	18 194,05	5 339,09	23 533,14	
2940 Feriepenger	225 949,55	166 901,74	392 851,29	
2945 Feriepenger utbetalt	-96 913,60	-129 035,92	-225 949,52	
2937 Forskudd kompetanseheving	663 879,41	9 712,00	673 591,41	5
2938 Forskudd aktivitetsguide	81 400,67	-10 441,57	70 959,10	6
2939 Forskudd sosial intergrasjon	735 097,24	1 543 063,88	2 278 161,12	7
2960 Periodisering	50 467,00	-31 648,86	18 818,14	
Sum kortsiktig gjeld	1 951 733,26	1 664 982,26	3 616 715,52	
Sum egenkapital og gjeld	2 873 882,73	1 951 473,57	4 825 356,30	

Idrettsrådet i Trondheim, ²⁵ april 2024
Styret

 Anne-Lise Bratsberg	 Erlend Skårsmoen	 Ase Jacobsen	 Renate Thorvaldsen Svingning
 Per Vidar Melkvik	 Anna Solberg	 Ingrid Ulvan Olsen	 Bård Bredesen
 Lena Kathrin H. Mittet	 Jørgen Knapskog		
 Bjørn Kilskar daglig leder			

Idrettsrådet i Trondheim (07-10)
23.04.24

Org.nr.: 984235445

Regnskapsperiode: 12-2023

Regnskap etter avsetning underskudd / overskudd	(R) Hittil i år	(B) Årsbudsjett	Rest	Noter
Resultatregnskap - Driftsresultat spesifisert				
Driftsinntekter				
3400 Tilskudd TK. Drift	1 309 000,00	1 309 000,00	0,00	
3401 Tilskudd TK. Inkl. IL	5 150 000,00	2 650 000,00	-2 500 000,00	8
3402 Tilskudd TRIK. Drift	40 000,00	40 000,00	0,00	
3405 Tilskudd NIF Inkludering IL	2 300 000,00	2 300 000,00	0,00	
3406 Tilskudd fra NIF-IMDI midler	100 000,00	150 000,00	50 000,00	9
3407 Tilskudd Stiftelsen Fridheim	200 000,00	200 000,00	0,00	
3412 Hallfordeling	245 000,00	0,00	-245 000,00	4
3490 Periodisert ikke benyttet tilskudd	-1 787 334,31	20 000,00	1 807 334,31	4,5,6,7
3990 Div. Inntekter- Momskomp.	237 945,00	237 500,00	-445,00	
Sum andre driftsinntekter	7 794 610,69	6 906 500,00	-888 110,69	
Sum driftsinntekter	7 794 610,69	6 906 500,00	-888 110,69	
Lønnskostnader				
5000 Lønn personal	844 490,24	1 484 000,00	639 509,76	11
5001 Lønn personaladmin.(lønnstjenester NIF)	16 275,00	14 000,00	-2 275,00	
5003 Lønn ekstrahjelp/timelønn	546 357,68	0,00	-546 357,68	11
5010 Lønn daglig leder	829 467,00	839 000,00	9 533,00	12
5180 Feriepenger beregnet	166 901,75	0,00	-166 901,75	11
5182 Arb.avg. påløpne feriepenger	23 533,15	0,00	-23 533,15	11
5212 Skattepliktig fordel av tlf og bredbånd	8 784,00	0,00	-8 784,00	11
5280 Annen fordel i arbeidsforhold	-8 242,50	0,00	8 242,50	11
5290 Motkonto for gruppe 52	-105 469,00	0,00	105 469,00	11
5297 Motkonto fri EK (tlf/bredbånd)	-8 784,00	0,00	8 784,00	11
5330 Styrehonorar	38 000,00	38 000,00	0,00	
5400 Arbeidsgiveravgift	196 941,37	0,00	-196 941,37	11
5420 Innberetningspl. pensjonskostnader	112 973,50	0,00	-112 973,50	11
5421 Pensjon personaladm.	204 228,49	177 000,00	-27 228,49	
5800 Refusjoner av sykepenger	-169 549,00	0,00	169 549,00	11
5920 Personalforsikring	17 549,37	15 000,00	-2 549,37	
5921 Representasjon	28 317,25	16 000,00	-12 317,25	13
5940 Kompetanseheving	0,00	7 800,00	7 800,00	
5941 Kompetanseheving IL	0,00	26 500,00	26 500,00	10
5991 Velferd	4 507,00	10 000,00	5 493,00	

Sum lønnskostnader	2 746 281,30	2 627 300,00	-118 981,30	
Annen driftskostnad				
6300 Husleie	103 392,00	100 000,00	-3 392,00	
6390 IT Basis	69 207,00	59 000,00	-10 207,00	14
6540 Inventar	0,00	9 500,00	9 500,00	
6545 Data-/ telefonutstyr	12 845,00	3 000,00	-9 845,00	15
6580 Idrettsutstyr	35 367,90	25 000,00	-10 367,90	16
6700 Regnskapstjenester	107 955,00	159 000,00	51 045,00	17
6800 Kontorrekvisita	5 442,78	2 100,00	-3 342,78	
6810 Kopiering	3 304,35	1 900,00	-1 404,35	
6860 Årsmøte	32 792,00	40 000,00	7 208,00	
6861 Utgifter møter	52 308,15	43 200,00	-9 108,15	18
6890 Kurs/ temakvelder	17 938,00	21 000,00	3 062,00	19
6900 Telefon	40 034,51	34 500,00	-5 534,51	20
6940 Porto	0,00	200,00	200,00	
7140 Reisekostnader	73 599,39	75 800,00	2 200,61	
7420 Gaver	9 915,00	8 500,00	-1 415,00	
7455 Tilskudd Inkludering I IL	4 516 000,00	3 736 000,00	-780 000,00	21
7770 Bank og kortgebyrer	3 431,00	3 000,00	-431,00	
Sum andre driftskostnader	5 083 532,08	4 321 700,00	-761 832,08	
Sum driftskostnader	7 829 813,38	6 949 000,00	-880 813,38	
Driftsresultat	-35 202,69	-42 500,00	-7 297,31	
Finans inntekter og kostnader				
8040 Renter	76 694,00	42 500,00	-34 194,00	
Sum finansinntekter	76 694,00	42 500,00	-34 194,00	
Netto finans	76 694,00	42 500,00	-34 194,00	
Årsresultat (+ oversk. / - tap)	41 491,31	0,00	-41 491,31	3

Noter til regnskap for Idrettsrådet i Trondheim 2023

	23.04.2024
1	Fikk etter 31.des 2023 tilbakebetalt fra Norges idrettsforbund allerede returnert tilskudd IMDI-midler grunnet korrigert regnskap avd 8
2	Refusjon fra NAV 29.12.2023 på kr 47 628 og feil ved lønnsutbetaling på kr 3 000. Dette er periodisert og vil bli rettet opp ifm lønnskjøring april 2024
3	Overskudd avd 10 – administrasjon på kr 41 491 kr foreslås overført egenkapital.
4	Trondheim Spektrum (TS) søkte Trondheim kommune om å få ta ut mer tid til egne arrangement i idrettsperioden enn avtalen med Trondheim kommunes leieavtale tilsier. Idrettsrådet, på vegne av hallfordelingsgruppa, fikk som følge av dette tillatelse fra Trondheim kommune om å selge noe av idrettens tilbake til Trondheim Spektrum. Det ble på bakgrunn av dette laget en skriftlig avtale mellom IRT og TS. Det ble deretter i 2023 solgt 245 timer a 1 000 kr/t. Inntekten fra salget skal disponeres av HF-gruppa til framtidig kjøp av halltid i private haller og/eller ekstra tilsyn i kommunale haller kommende år. Overskuddet av salg halltid på kr 245 000 foreslås avsatt til forskudd kjøp av halltid.
5	Overskudd avd 7 på kr 9 712 foreslås avsatt til samme formål som "forskudd kompetanseheving".
6	Underskudd avd 8 på kr -10 442 foreslås dekket av "forskudd aktivitetsguide".
7	Overskudd avd 9 på kr 1 553 064 foreslås avsatt til samme formål som "forskudd sosial integrasjon". Idrettsrådet fikk etter søknad til Trondheim kommune tildelte 2,5 mill kr ekstra støtte til inkluderingsarbeid i 2023-2025. 830 000 kr ble benyttet til å styrke ordningen "støtte lav betalingsvegne" runde 2 - høst 2023. Resterende midler planlegges brukt til styrket støtte til idrettslagene i 2024 og 2025.
8	Idrettsrådet fikk etter søknad til Trondheim kommune tildelte 2,5 mill kr ekstra støtte til inkluderingsarbeid i 2023-2025.
9	På grunn av økt behov og søknad fra idrettsrådene på IMDI-midler til aktivitetsguide, fikk IRT tildelt betydelig mindre støtte enn budsjettet.
10	Ingen midler benyttet da planlagt kompetansetiltak for IL ikke ble gjennomført grunnet manglende kapasitet i adm .
11	Alle utgifter relatert til lønn for ansatte <u>unntatt</u> daglig leder er i budsjettet samlet under 5000. Totalt sett et overforbruk på drøyt 120 000 kr i hovedsak grunnet midlertidig adm.ansatt i 40% for å styrke adm i forbindelse med permisjon for idrettskonsulent fra slutten av sept 2023, samt større aktivitet for for aktivitetsguidene enn budsjettet. Det var planlagt benyttet 1 695t for aktivitetsguide, mens forbruket ble på i overkant av 2 000 t. Fagansvarlig aktivitetsguide inkl lønnskost ble omdisponert fra avd 8 til avd 9 og avd 10.
12	Alle utgifter relatert til lønn daglig leder er samlet under 5010 som viser et lite underforbruk på ca 9 500 kr.
13	Overforbruk i hovedsak grunnet innkjøp av representasjonsklær i forbindelse med ansettelse av flere guider enn planlagt, samt midlertidig adm.ansatt i 40% for å styrke adm i forbindelse med permisjon for idrettskonsulent fra slutten av sept 2023.
14	Overforbruk delvis grunnet midlertidig adm.ansatt for å styrke adm i forbindelse med permisjon for idrettskonsulent fra slutten av sept 2023.
15	Overforbruk grunnet innkjøp av datautstyr til midlertidig adm.ansatt for å styrke adm i forbindelse med permisjon for idrettskonsulent fra slutten av sept 2023.
16	Noe overforbruk grunnet større behov enn tidligere år for å kjøpe utstyr til barn og unge som ble hjulpet i kontakt med idrettslag av våre guider.
17	Betydelig underforbruk på grunn av feilbudsjettering for avd 10.
18	Noe overforbruk i hovedsak grunnet behov for flere koordineringsmøter for aktivitetsguide med flere guider enn tidligere år.
19	Noe underforbruk da temakveld for IL ikke er ble gjennomført som planlagt.
20	Noe overforbruk grunnet behov for ansettelse av flere guider enn planlagt.
21	Betydelig mere støtte ble utbetalt til idrettslagene enn budsjettet grunnet ekstrabevilgning på 2,5 mill fra Trondheim kommune til formålet til bruk i 2023-2025. 830 000 kr av dette ble benyttet til å styrke ordningen "støtte lav betalingsvegne" runde 2 - høst 2023.

Kontrollutvalgets beretning for 2023

I perioden har Kontrollutvalget bestått av følgende personer:

Geir Jarle Sirås (leder), Frøydis Kvithyll Eriksen (styremedlem), Tor Faksnes (styremedlem) og Gunhild Engan (vara styremedlem)

Kontrollutvalgets oppgaver er å kontrollere virksomheten. Kontrollutvalget skal forelegges alle forslag til vedtak som skal behandles på årsmøte, og avgi uttalelse til de saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde. Kontrollutvalget har hatt to møter i perioden med Idrettsrådet i Trondheim (IRT). Kontrollutvalget har i perioden fått referatene fra styremøtene i IRT og har derav også en form for kontroll på bruken av midler. Kontrollutvalget har i perioden også hatt noe kontakt mellom møtene med IRT.

Kontrollutvalget har avholdt to møter i perioden.

I møte den 14.02.23 gikk vi igjennom vedtatt endringer i prosedyrer for reiseregninger, hvordan følger opp de som får tildelt LAM midler og hvordan følger styret i IRT opp årsmøte vedtak.

I vedtak endring av prosedyrer for reiseregning.

- *Innføring av styrehonorar for hele styret leder 15 000 kr, nestleder 5 000 kr og styremedlem/vara 2 000 kr*
- *Styrehonorar skal dekke utgifter til reiser lokalt i Trondheim*
- *Utgifter ved reiser utenom Trondheim dekket på reiseregning via Visma (i praksis kun styreleder)*

Konklusjon:

Kontrollutvalget mener IRT har fulgt opp de vedtak som ble vedtatt i årsmøte ved å endre på prosedyrer for reiseregning.

Saken hvordan følger IRT opp de som får tildelt LAM midler.

Vedtatte kriterier presiserer at «Alle lag som får tildelt stønad må kunne redegjøre for hvordan midlene har blitt disponert (egen regnskapskonto inn/ut).» IRT vil jobbe med å etablere en egen ordning/prosess for enkel stikkprøvekontroll av hvordan lagene har benyttet midlene.

Kontrollutvalget har følgende merknader: Gjennomgangene viser at IRT har gode rutiner og god kontroll på regnskapet.

Kontrollutvalget mener IRT har fulgt de retningslinjene og kravene som foreligger. I tillegg viser de et stort engasjement og fokus.

Konklusjon

Gjennom de dokumenter og gjennomganger IRT har fremlagt for kontrollutvalget, viser IRT at de jobber strukturert og målrettet og har gode rutiner for å sikre riktig fordeling av midlene de disponerer. Etter vår oppfattelse tilfredsstillende IRT følgende forhold:

- idrettslagets midler er anvendt i henhold til lover og bestemmelser
- idrettslagets midler går til de aktivitetene som årsmøtet har fattet vedtak om
- idrettslagets økonomiske disposisjoner er i samsvar med idrettslagets egen lov

Hvordan følger styret i IRT opp årsmøte vedtak.

- Faste saker på årsmøtet (PRIOR) er innarbeidet i årshjul og handlingsplan.
- Spesielle saker som er innmeldt av lagene eller styret følges opp og behandles av styret særskilt. Styret vil jobbe for å få innarbeidet fastsatt rutine for å sikre god behandling av spesielle årsmøtesaker.

I kontrollutvalgets møte den 24.10.23 ønsket kontrollutvalget en redegjørelse fra styret i IRT om hvordan de ivaretar NIF's veileder vedrørende habilitet i sin saksbehandling.

Kontrollutvalget kunne ikke se av referatene fra styremøtene at det er foretatt en vurdering av habilitet i saker som har vært til behandling.

Styret beskrev en praksis som innebærer at det er opp til den enkelte å varsle eventuell inhabilitet i saker hvor det har vært aktuelt, og ga eksempler på dette. Det forefantes imidlertid ingen skriftlig dokumentasjon som viser at det er utført.

I vårt møte med styre og administrasjonen i Idrettsrådet i Trondheim har vi mottatt alle dokumenter og opplysninger vi har bedt om.

Kontrollutvalget har følgende merknader: Gjennomgangene viser at IRT har et forbedringspotensiale vedrørende behandling av habilitet.

Konklusjon:

Kontrollutvalget legger NIFs veileder til grunn for vår konklusjon/anbefaling, ref. NIFs veileder til Lov § 2-8 inhabilitet. Kontrollkomitéens konklusjon er at styret i IRT har behov for å innarbeide rutiner som ivaretar NIFs Lov § 2 – 8 intensjon og tar inn § 5.1 **Ved vurdering av habilitet må det foretas en konkret helhetlig, skjønnsmessig vurdering hvor flere momenter vil være relevant for saksbehandlingen, før saksbehandlingen starter.** Dette skal komme frem i referatet fra møtene. For å sikre troverdigheten til styret anbefaler vi derfor at første sak på hvert styremøte er en vurdering av habiliteten til styremedlemmene i den enkelte sak som skal behandles på styremøtet. Det bør komme tydelig fram av referatene fra styremøte.

Trondheim den 08.04.2024

Frøydis Kvithyll Eriksen

Frøydis Kvithyll Eriksen

Tor Faksnes

Tor Faksnes (Apr 26, 2024 10:09 GMT+2)

Tor Faksnes

Gunhild Engan

Gunhild Engan (Apr 26, 2024 09:06 GMT+2)

Gunhild Engan

Geir Jarle Sirås

Geir Jarle Sirås (Apr 26, 2024 09:05 GMT+2)

Geir Jarle Sirås



KPMG AS
Sjøgangen 6
N-7010 Trondheim

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Idrettsrådet i Trondheim

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Idrettsrådet i Trondheim som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Åta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodø	Knarvik	Storø	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	



Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Trondheim, 29. april 2024

KPMG AS

Sverre Einersen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Einersen, Sverre

Partner

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-2181925

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-04-29 08:30:37 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

LANGTIDSPLAN 2024 – 2028

TRONDHEIMSIDRETTE VIL

Forslag årsmøtet 2024

VISJON

Idretts glede for alle.

VIRKSOMHETSIDE

I Trondheim skal idrett være tilgjengelig for alle.

OVERORDNA MÅL

- Idrettsrådet skal jobbe for at alle skal gis mulighet for å drive med idrett ut fra sine ønsker, behov og forutsetninger gjennom hele livet.
- Idrettsrådet i Trondheim skal jobbe for at det er tilgang på anlegg og at økonomi ikke blir en begrensende faktor for den enkelte slik at alle har mulighet for å oppleve idretts glede.

VERDIER

Idrettsrådet i Trondheims verdier er basert på norsk idretts fellesverdier: Fellesskap, mestring og ærlighet.

PRIORITERTE SATSINGSOMRÅDER

1. Attraktivt og variert idrettstilbud
2. Gode og veldrevne idrettslag
3. Like muligheter
4. Idrettsanlegg for framtida
5. Bedre toppidrett

Mål - Attraktivt og variert idrettstilbud

Trondheimsidretten vil arbeide for:

1. Et større mangfold i anlegg – alle skal finne anleggstilbud for sin idrett og slik at all ønsket aktivitet kan gjennomføres.
2. Et større fokus på variert tilbud på nærmiljøanlegg for egenorganisert aktivitet.
3. Styrket samarbeid mellom særidretter og klubber/idrettslag.
4. Synliggjøre idrettslag som har e-sportaktivitet.

Mål – Gode og veldrevne idrettslag

Trondheimsidretten vil arbeide for:

1. At det blir enklere og mer effektivt å drive idrettslag.
2. At klubbenes økonomi skal sikres og styrkes gjennom økt offentlig støtte.
3. Å bidra til bedre kompetanse for drift av idrettslag.

Mål – Like muligheter

Trondheimsidretten vil arbeide for:

1. At barrierer for å delta, på grunn av økonomi, funksjonsnivå, alder, kjønn eller etnisitet, skal reduseres.
2. Å skape et mangfoldig idrettstilbud som inkluderer og er tilrettelagt for alle aldersgrupper og alle idrettslige nivåer.
3. At idrettens bruk av offentlige bygg og anlegg fortsatt skal være gratis for alle.
4. At idrettens kostnader ved bruk av idrettsanlegg skal reduseres ved at det offentlige tar større ansvar for bygging og drift.

Mål – Idrettsanlegg for framtida

Trondheimsidretten vil arbeide for:

1. At det settes av tilstrekkelig areal til nye anlegg.
2. At anleggsbygging bidrar til å redusere mobilitetsbehovet.
3. At det bygges bærekraftige anlegg.
4. At det bygges nye typer anlegg som gir rom for fleksibilitet og fleridrett.

Mål – Bedre toppidrett

Trondheimsidretten vil arbeide for:

1. Legge til rette for at alle idretter kan utøve toppidrett lokalt, interkommunalt eller regionalt.

Kriterier for prioritering av anleggsbehov i Trondheim 2025 – 2026

Forslag årsmøtet IRT 6. mai 2024

Årsmøtet gir styret i Idrettsrådet i Trondheim fullmakt til å sette opp en prioriteringsliste til Trondheim kommune som omfatter idrettens behov for nye idrettsanlegg i Trondheim og forslag til hvordan anleggsbehovet bør realiseres.

Anleggsbehovene samles og organiseres av idrettsrådet. Særkretsene bes årlig innen 1. november om å gjennomgå og melde inn sine anleggsbehov på vegne av sine klubber i Trondheim kommune. Behov for nye idrettsanlegg plasseres inn i prioriteringslisten.

For idretter uten kretsledd bes forbund, eller i noen tilfeller enkeltklubber om å uttale seg, slik at alle idretter får anledning til å komme med sine behov.

A. Følgende kriterier skal benyttes for anlegg som kommer med i listen:

1. Mindre idretter skal ivaretas slik at mangfold sikres.
2. Anlegg skal være basert på et dokumentert/beskrevet behov fra idretten og anleggsbehovet skal bekreftes hvert år ved at idretten/særkretsen har alle sine behov med i sin prioriterte innmelding til idrettsrådet.
3. Anlegg som legger til rette for mest mulig hverdagsaktivitet for barn, unge og breddeidrett skal prioriteres.
4. Anlegg skal sees opp mot eksisterende anleggsdekning og forventet befolkningsvekst.
5. Anleggsbehovene skal vurderes realisert tilknyttet skoleutbygging/renovering.
6. Anlegg skal primært lokaliseres ved kollektivtransport for å ivareta lett tilgjengelighet og bærekraft.
7. Anleggsbehovene skal vurderes realisert i tilknytting til offentlige byggeprosjekt, eksempelvis helse- og velferdssenter, eller som interkommunale samarbeidsanlegg der anleggsbehovet vanskelig lar seg realisere i Trondheim for å ivareta bærekraft.
8. Det skal legges vekt på å slå sammen flere anleggsbehov i flerbruksanlegg.
9. Anlegg til idretter som ikke får sine sesongbehov oppfylt skal prioriteres over anlegg til idretter som etterstreber dekket helårstilbud

B. Den årlige rulleringen som angir prioritet i listen skal baseres på:

1. Prioritering i forrige års liste.
2. Anlegg for idretter som har vært på prioriteringslisten over lengre tid og dokumentert et kontinuerlig behov via idretten/særkretsen over lengre tid prioriteres opp.
3. Eventuell endret prioritering fra idretten/særkretsen.
4. Nye anleggsbehov eller anlegg som gagnar idretten, men som ikke er initiert av en krets, plasseres inn i listen etter en totalvurdering av hvor stort behovet for anlegget er og hvor stor aktivitetsøkning anlegget vil føre til.
5. Anlegg der planlegging og finansiering har kommet langt, og der det haster med å få anlegget realisert, vurderes prioritert opp.
6. Anlegg som tildeles programsatsingsmidler med frist for realisering fra særforbund vurderes prioritert opp.
7. Anlegg for idretter som mangler fasiliteter eller har problemer grunnet betydelig endring i anleggsdekning vurderes prioritert opp.

Idrettsrådet gis fullmakt til fortløpende å vurdere omprioritering av anlegg, og å gi Trondheim kommune anbefalinger vedrørende oppståtte anleggsbehov/anleggsplaner.

Forslag vedtak:

Vedtas som foreslått.

Kriterier for fordeling av lokale aktivitetsmidler 2024

Forslag årsmøte IRT 6. mai 2024

Bakgrunn og begrunnelse

Årsmøtet gir styret i Idrettsrådet i Trondheim fullmakt til å gjennomføre tildeling av lokale aktivitetsmidler etter følgende kriterier:

- Hovedkriteriet for tildeling er aktivitetstall hentet fra idrettsregistreringen i NIF ved utløpet av foregående år. Fordeling iverksettes etter at NIF har kvalitetssikret og godkjent endelig rapport.
- Idrettslag som ikke har foretatt registrering av aktivitetstall innen de angitte fristene, vil få avkortet støtten med 25 %.
- Alle idrettslag i Trondheim som er registrert i NIF og driver aktivitet for barn (6 – 12 år) og/eller ungdom (13 – 19 år) får støtte.
- Alle stønadsberettigede idrettslag tildeles minimum kr 5 000.
- Alle idrettslag som får tildelt stønad må kunne redegjøre for hvordan midlene har blitt disponert (egen regnskapskonto inn/ut).

De forholdene som legges til grunn for tildelingen er, og tildelte midler skal benyttes til/er øremerket til følgende:

- **Aktivitet for barn (6 – 12 år) og ungdom (13 – 19 år) basert på idrettsregistreringen**
Hver gruppe blir tildelt minimum 1/3 av totalbeløpet som er til fordeling.
- **Fleridrettslag**
Basert på antall avdelinger for barn og ungdom.
- **Aktivitet for både jenter og gutter**
Innenfor samme gruppe.
- **Allidrett**
Kun allidrettstiltak for barn og ungdom godkjent av NIF.
- **Aktivitet for personer med nedsatt funksjonsevne**
Basert på registrert aktivitet for personer med nedsatt funksjonsevne, samt innspill fra NIF v/fagkonsulent for paraidrett i Trøndelag IK. Støtten skal prioriteres til etablering eller styrking av tilbud for barn og unge.

Dersom Kulturdepartementets retningslinjer endres etter årsmøtet kan styret i idrettsrådet gjøre endringer i vedtatte kriterier for at tildelingen skal være mest mulig i tråd med gjeldende retningslinjer.

Styrets forslag til vedtak:

Vedtas som foreslått.

Etablering Wang Toppidrett Trondheim

Sak årsmøte IRT 6. mai 2023

Til diskusjon:

Idrettsrådet ønsker årsmøtets innspill vedrørende en eventuell uttalelse om etablering av Wang Toppidrett Trondheim.

Bakgrunn

Wang Toppidrett ønsker å etablere et privat videregående tilbud i Trondheim og søkte 1. februar 2024 Utdanningsdirektoratet om godkjenning av Wang Toppidrett Trondheim. Det kan i denne prosessen bli aktuelt med en uttalelse fra Idrettsrådet. Idrettsrådet i Trondheim opplever etableringen av et privat videregående toppidrettstilbud som en krevende sak og ønsker Årsmøtets innspill i saken.

Prinsipielt støtter Idrettsrådet «Trøndermodellen» og tilbudet «Spisset Toppidrett» ved de fylkeskommunale videregående skolene (i tråd med Trøndelag Idrettskrets Langtidsplan), og mener at en ideell løsning er å styrke og videreutvikle dette tilbudet. Høsten 2023 ble det foreslått kostnadsutt gjennom blant annet nedleggelse av flere tilbud ved «Spisset Toppidrett». Idrettsrådet er glade for at Fylkestinget besluttet at tilbudene på spisset toppidrett opprettholdes for skoleåret 2024/25, men erkjenner at det er politisk usikkerhet knyttet til økonomien ved, og dermed opprettholdelse av, disse tilbudene.

Wang har de siste to årene vært i dialog med flere ledd i Trondheimsidretten, inkludert et møte med Idrettsrådet i Trondheim i januar 2024. Idrettsrådet opplever Wang som en ryddig aktør med et godt samarbeid med Olympiatoppen og som også vil bidra til å styrke klubbene (eksempelvis gjennom delte trenerstillinger). Samtidig opplever Idrettsrådet det som uheldig at tilbudet privatiseres. Gitt at et videregående toppidrettstilbud skal løses gjennom private aktører er idrettsrådet positive til etablering av Wang Toppidrett Trondheim.

Oppsummering

Idrettsrådet i Trondheim ønsker ideelt sett at det videregående toppidrettstilbud tilbys gjennom en videreutvikling og forbedring av Trøndermodellen og det Fylkeskommunale tilbudet «Spisset Toppidrett», men erkjenner at opprettholdelsen av dette tilbudet er forbundet med politisk usikkerhet. Idrettsrådet ber derfor om årsmøtets innspill vedrørende en eventuell uttalelse om etablering av Wang Toppidrett Trondheim.

Styrets forslag til vedtak

Idrettsrådet vil ta årsmøtets innspill med i vurderingen ved en eventuell uttalelse om etablering av Wang Toppidrett Trondheim.

Bruk av inntil 5 % av LAM til drift og felles tiltak for idretten

Forslag årsmøte IRT 6. mai 2024

Bakgrunn og begrunnelse

Lokale aktivitetsmidler skal i hovedsak tilfalle og utbetales til idrettslagene. Gjennom en prøveordning for 2023, 2024 og 2025 er det imidlertid åpnet for at idrettsrådene kan benytte inntil 5 % av midlene til drift og felles tiltak for idretten i regi av idrettsrådet, forutsatt at kommunen stiller med minimum tilsvarende beløp. Trondheim kommunes bidrag til Idrettsrådet er godt innenfor dette kravet.

Trondheim mottok i 2023 ca. 16 millioner kroner i LAM-tildeling, det vil si at 5 % utgjør inntil 800 000 kroner. Forutsatt at LAM tildelingen øker med 8,34 % (tilsvarende økningen i spillemidlene i 2024), så vil det likevel totalt sett være en styrkning i midlene til idrettslagene også i 2024.

IRT har vurdert at dette kan være hensiktsmessig å benytte noe av midlene til drift eller felles tiltak i regi av idrettsrådet. Dette skyldes den totale arbeidsbelastningen på administrasjonen og styret i idrettsrådet, og særlig behovet for å styrke arbeidet opp mot anleggsutbygging og økonomiske barrierer.

Idrettsrådet vil derfor be årsmøtet om fullmakt til å benytte inntil 5 % av lokale aktivitetsmidler til drift og felles tiltak for idretten dersom det blir ansett som hensiktsmessig.

Styrets forslag til vedtak:

Vedtast som foreslått.

SAMARBEIDSAVTALE

Mellom Idrettsrådet i Trondheim (IRT) og Trondheim kommune (TK)

1. Avtalens bakgrunn og hensikt

1.1 Bakgrunn

Idrettsrådet i Trondheim (IRT) og Trondheim kommune (TK) har felles verdier og mål for utvikling av idrett og fysisk aktivitet i kommunen. Partene har også felles mål i å skape et levende lokalsamfunn der folk finner trygghet, mening, tilhørighet og trivsel.

1.2 Hensikt

Hensikten med denne avtalen er å fastsette samarbeidsrammer og ansvarsfordeling i idrettssaker mellom TK og IRT.

Avtalen skal:

- styrke samspillet mellom IRT og TK
- bidra til å klargjøre viktige prinsipper og gjensidige krav og forventninger
- sikre kontinuitet i beslutningene
- skape forutsigbarhet for begge parter
- bidra til forståelse og respekt for hverandres synspunkter og arbeidsmåter
- avklare prosessforventninger.

2. Avtalepartene

2.1 Idrettsrådet i Trondheim (IRT)

Idrettsrådene utgjør et ledd i Idrettsforbundets (NIFs) organisasjonsstruktur. IRT representerer alle idrettslag som er medlem i NIF, i Trondheim kommune.

2.2 Trondheim kommune (TK)

Trondheim kommune er våren 2024 i en prosess med å endre styringsform til parlamentarisme. Bystyret har i [sak 211/23](#) vedtatt at parlamentarisk styreform skal innføres fra 13. juni 2024.

3. Økonomi

Gjennom bystyrets årlige budsjettvedtak tildeles IRT et årlig driftstilskudd fra TK. Bystyrets driftstilskudd til IRT er en forutsetning for samarbeidsavtalen. Driftstilskuddet skal minimum justeres iht. til anslag for lønns- og prisvekst hvert år.

Er det behov for at idrettsrådet skal påta seg flere administrative oppgaver enn de har pr i dag må det være enighet om dette, og det årlige driftstilskuddet til idrettsrådet justeres for dette.

Årlig driftstilskudd til IRT forutsetter at IRT har god forankring i og representerer bredden av idretten i Trondheim.

Søknad om driftstilskudd for påfølgende år sendes TK innen 1. mai hvert år. Det avholdes et dialogmøte i forkant av søknadsfrist der partene definerer de oppgaver IRT skal utføre knyttet til driftstilskuddet.

Årsrapport og regnskap for foregående år sendes hvert år innen 15. april.

Driftstilskuddet utbetales innen 1. mars hvert år.

4. Samarbeidet 4.1

Generelle retningslinjer

- Begge parter skal bidra til åpen og kontinuerlig kommunikasjon, og utveksling av fakta.
- Alle saker som er av felles interesse for idretten skal sendes til kommunen gjennom idrettsrådet. Et enkelt idrettslag skal ikke ta opp en sak direkte med kommunen uten først å ha avklart dette med idrettsrådet, hvis saken har eller kan tenkes å få konsekvenser for andre lag. Dette gjelder henvendelser som angår prioritering av kommunale midler til anleggsinvesteringer, drift og disponering av kommunale anlegg og arealer, eller økonomisk støtte til idrettslag. Om kommuneadministrasjonen mottar slike saker/henvendelser fra et enkelt idrettslag skal kommuneadministrasjonen koble på idrettsrådet.
- Når generell informasjon sendes fra Trondheim kommune til idrettslagene, skal kopi sendes til IRT til orientering.
- Begge avtalepartene påtar seg gjensidig løpende informasjonsplikt om hendelser som antas å være av betydning for den andre parts oppgaveutførelse.
- Kommunen må forutsette at IRT uttaler seg på vegne av den samlede idretten i kommunen, så fremt annet ikke uttrykkelig er sagt.

4.2 Idrettsrådet

Idrettsrådet:

- 1) Fungerer som et rådgivende organ for idrettssaker i kommunen.
- 2) Er arena for samarbeid mellom lagene og de kommunale myndigheter.
- 3) Utarbeider innstilling eller gir uttalelse til kommunens prioriteringer på vegne av idretten med hensyn til økonomiske forhold, anleggsutnyttelser, anleggsinvesteringer, tildeling av kommunale tilskudd, spillemidler, idrettsstipend etc. (Listen er ikke uttømmende).
- 4) Gir innspill og faktainformasjon til utarbeidelse av planutkast.
- 5) Idrettsrådet skal basert på idrettens behov utarbeide langsiktige prioriteringslister for bygging av idrettsanlegg og bygging av nærmiljøanlegg, jf. [NIFs lov om idrettsråd](#).
- 6) Gir høringsuttalelser forut for politisk behandling, når IRT mener dette er nødvendig.
- 7) Har kontaktperson/-er som kan uttale seg i idrettssaker.
- 8) Leder arbeidet med rammetildeling av treningstider i kommunale idrettsanlegg.
- 9) Er en sentral høringspart i arbeidet med Plan for idrett og fysisk aktivitet og Plan for Friluftsliv og grøntstruktur (PIF-planen) i kommunen.

4.3 Administrasjonen i Trondheim kommune

- 1) Rådfører seg med IRT i saker som angår idretten i Trondheim, uavhengig av sektor.
- 2) Sørger for at IRT blir hørt i aktuelle politiske saker. Eventuelle innspill tas inn som del av saksframlegget eller legges som vedlegg til de øvrige sakspapirene til besluttende instans, eller innspillene blir på annen måte referert i den endelige saksdokumentasjonen.
- 3) Konsulterer IRT ved budsjettendringer i budsjettperioden.

- 4) Deltar i IRTs styremøter med minimum en representant.
- 5) Deltar i årsmøtet til IRT med minimum en representant.
- 6) Ved ansvarlig kommunalråd deltar i et møte med IRT minimum en gang pr halvår. Ut over dette kontakt ved behov.
- 7) Tar IRTs prioriteringsliste for idrettsanlegg og nærmiljøanlegg med i vurderinger i kommunens budsjettarbeid. IRT inviteres til et møte med IF der de får presentere sin prioriteringsliste.
- 8) Legger til rette slik at IRT blir orientert om og får mulighet til å komme med innspill til idrettsforvaltningens budsjettprosess.

4.4 Politisk nivå

- Det skal årlig avholdes et møte med utvalget for idrett fortrinnsvis i oktober - november.
- Det skal årlig avholdes et kontaktmøte med byråd for idrettsområdet/politisk ledelse, fortrinnsvis i oktober - november.
- Rådspør IRT ved behandling av saker av idrettspolitisk interesse dersom IRT ikke har gitt uttalelse.
- Konsulterer IRT ved behov

5. Avtalens varighet

Med mindre IRTs årsmøte har gitt sitt styre nødvendig fullmakt, må samarbeidsavtalen være behandlet og godkjent av årsmøtet. [Kommunedirektøren](#) i Trondheim legger avtalen frem til politisk behandling i formannskapet. Den godkjente avtalen undertegnes av styrelederen i IRT og ordføreren i Trondheim kommune. Partene foretar i fellesskap en gjennomgang og evaluering av avtalen etter hvert kommunevalg.

Hver av partene kan si opp avtalen skriftlig med seks måneders varsel.

Trondheim / 20204

For Trondheim kommune

Kent Ranum
ordfører

For Idrettsrådet i Trondheim

Anne-Lise Bratsberg
styreleder

Forslag budsjett IRT 2024

25.04.24

Forslag til årsmøte 6. mai 2024		Regnskap 2023						Forslag budsjett 2024					Note
Kont	Tekst	Avd 7 - komp. midler	Avd 8 - inkl	Avd 9 - inkl	Avd 10 - adm	Total	Rest	Avd 7 - komp. midler	Avd 8 - inkl	Avd 9 - inkl	Avd 10 - adm	Total	
INNTEKTER													
Tilskudd													
3400	Tilskudd TK. Drift				1 309 000	1 309 000	0				1 347 000	1 347 000	1
3401	Tilskudd TK. Inkl. IL		1 017 000	4 133 000		5 150 000	-2 500 000		1 426 000	1 824 000		3 250 000	2
3402	Tilskudd TRIK. Drift				40 000	40 000	0				40 000	40 000	3
3405	Tilskudd fra NIF. Inkludering IL			2 300 000		2 300 000	0			2 300 000		2 300 000	4
3406	Tilskudd fra NIF - IMDI midler	100 000				100 000	50 000	70 000				70 000	5
3407	Tilskudd fra stiftelsen Fridheim			200 000		200 000	0			200 000		200 000	6
3408	Tilskudd fra SMN1							50 000				50 000	7
3412	Hallfordeling				245 000	245 000	-245 000				128 000	128 000	8
3490	Periodisert ikke benyttet tilskudd					0	20 000	15 000		850 000	80 000	945 000	9
3990	Div innt - mva.komp				237 945	237 945	-445				263 800	263 800	10
SUM DRIFTSINNTEKTER		0	1 117 000	6 633 000	1 831 945	9 581 945	2 675 445	15 000	1 546 000	5 174 000	1 858 800	8 593 800	
KOSTNADER													
Lønnskostnader													
5000	Lønn personal (inkl AGA og FP)		839 894	443 688	324 356	1 607 937	-123 937		1 205 000	371 000	273 000	1 849 000	11
5001	Lønn personaladm (NIF)		6 510	3 549	6 216	16 275	-2 275		12 500	2 500	10 000	25 000	
5010	Lønn daglig leder(inkl AGA og FP)				829 467	829 467	9 533				886 000	886 000	12
5330	Styrehonorar				38 000	38 000	0				38 000	38 000	13
5421	Pensjonsutgifter		52 329	26 172	125 728	204 228	-27 228		55 000	28 000	132 000	215 000	14
5920	Pers.forsikring og kont NHO NIF		492	246	16 811	17 549	-2 549				20 000	20 000	
5921	Representasjon		11 141	10 000	7 176	28 317	-12 317		10 000	10 000	10 000	30 000	
5940	Kompetanseheving internt				0	0	7 800		2 500	2 500	2 500	7 500	15
5941	Kompetanseheving IL					0	26 500	26 000				26 000	16
5991	Velferd		1 182	295	3 030	4 507	5 493		1 500	1 000	10 000	12 500	17
Sum lønnskostnader		0	911 548	483 949	1 350 784	2 746 281	-118 981	26 000	1 286 500	415 000	1 381 500	3 109 000	

Forslag budsjett IRT 2024

25.04.24

Forslag til årsmøte 6. mai 2024		Regnskap 2023						Forslag budsjett 2024					Note
Kont	Tekst	Avd 7 - komp. midler	Avd 8 - inkl	Avd 9 - inkl	Avd 10 - adm	Total	Rest	Avd 7 - komp. midler	Avd 8 - inkl	Avd 9 - inkl	Avd 10 - adm	Total	
Andre kostnader													
6300	Husleie/felleskostnader		36 189	20 680	46 523	103 392	-3 392		37 000	22 000	50 000	109 000	
6310	Kjøp av halltid										208 000	208 000	18
6390	IT basis/webseite		22 890	12 209	34 108	69 207	-10 207		25 000	12 000	35 000	72 000	19
6540	Inventar						9 500		2 000	2 000	3 000	7 000	
6545	Telefonutstyr / pc		2 845	5 000	5 000	12 845	-9 845		3 000	3 000	6 500	12 500	
6580	Idrettsutstyr		35 368			35 368	-10 368		60 000			60 000	20
6700	Regnskapstjenester		44 172	16 567	47 216	107 955	51 045		46 500	17 500	50 000	114 000	21
6800	Kontorrekvisita			5 019	424	5 443	-3 343		2 000	2 000	2 000	6 000	
6810	Kopiering		495	660	2 149	3 304	-1 404		500	500	2 500	3 500	
6811	Kopimaskin - leie						0		0	0	0	0	
6860	Årsmøte				32 792	32 792	7 208				22 000	22 000	
6861	Møteutgifter		13 270	273	38 764	52 308	-9 108		15 000	1 000	40 000	56 000	22
6890	Temakvelder/seminar/nettverksaml			15 938	2 000	17 938	3 062			16 000	3 000	19 000	23
6900	Telefon		27 564	3 309	9 161	40 035	-5 535		30 000	3 500	10 000	43 500	24
6940	Porto				0	0	200				300	300	
7140	Reisekostnader styret/adm		29 900	9 931	33 768	73 599	2 201		35 000	12 000	65 000	112 000	25
7321	Rekruttering					0	0				0	0	
7420	Gaver		3 200	400	6 315	9 915	-1 415		3 500	500	5 000	9 000	
7455	Tilskudd NIF og TK inkl IL			4 516 000		4 516 000	-780 000			4 722 000		4 722 000	26
7770	Bankgebyrer				3 431	3 431	-431				3 500	3 500	
7790	Div kostnader / innleie tolk					0	0					0	
	Sum andre driftskostnader	0	215 894	4 605 987	261 651	5 083 532	-761 832	0	259 500	4 814 000	505 800	5 579 300	
	SUM DRIFTSKOSTNADER	0	1 127 442	5 089 936	1 612 436	7 829 813	-880 813	26 000	1 546 000	5 229 000	1 887 300	8 688 300	
	Finanskostnader												
8040	Renteinntekter	9 712			66 982	76 694	-34 194	11 000		55 000	28 500	94 500	
	SUM FINANSPOSTER	9 712	0	0	66 982	76 694	-34 194	11 000	0	55 000	28 500	94 500	
						-	-						
	RESULTAT	9 712	-10 442	1 543 064	286 491	1 828 826	-1 828 826	0	0	0	0	0	

Noter til budsjett IRT 2024		25.04.2024
1	Tilskudd Trondheim kommune ordinær drift IRT iht budsjett TK 2024 og mottatt tildelingsbrev.	
2	Tilskudd Trondheim kommune til inkludering IL i regi av IRT iht budsjett TK 2024 og mottatt tildelingsbrev. Det kan bli aktuelt å omdisponere midler fra avd fra avd 9 til avd 8 dersom vi mottar mindre midler fra IMDI og/eller Sparebank 1, ref note 5 og note 7.	
3	Forventet tilskudd til drift fra Trøndelag idrettskrets	
4	Tilskudd inkludering IL fra NIF 2023, iht mottatt tildelingsbrev.	
5	Forventet tilskudd IMDI-midler via NIF.	
6	Tilskudd iht motatt tildelingsbrev fra stiftelsen Fridheim	
7	Har søkt SMN1 om støtte til 2 tiltak a kr 25 000 fra ordningen "Samfunnsutbytte 2024"	
8	Salg av halltid til Trondheim Spektrum iht inngått avtale mellom TS og IRT. Salg er godkjent av Trondheim kommune og midlene disponeres av hallfordelingsgruppa. Inntekter fra overskudd nasjonal Idrettsgalla 2024, iht avtale med Trøndelag idrettskrets inntektsføres også her. Halltid for 28 000 allerede solgt til Trondheim Spektrum i 2024. Forventer ca 100 000 kr fra overskudd idrettsgalla 2024.	
9	<p>Avd 7: Planlagt bruk av 15 000 kr av tidligere avsatte midler til avd 7 - kompetanseheving.</p> <p>Avd 9: Planlagt bruk av 850 000 kr av tidligere avsatte midler av 2,5 mill ekstra midler tildelt fra TK til inkluderingstiltak perioden 2023-2025.</p> <p>Hallfordeling: Planlagt kjøp av ekstra halltid private haller 2024 og ekstra tilsyn i kommunale haller sommer 2024.</p>	
10	Har benytte samme beregningsgrunnlag som i 2023. Tatt utgangspunkt i totale driftskostnader 2023, fratrukket midler utbetalt inkludering IL 7455 ved beregning av forventet godkjent søknadsbeløp. Legger til grunn ingen avkorting av tildeling slik det var i 2023.	
11	Lønn idrettskonsulent, fagansvarlig aktivitetsguide og aktivitetsguider inklusive arb.giveravgift og feriepenger. 10%, 50% og 40% av lønnskostnader idrettskonsulent et lagt på hhv avd 8, avd 9 og avd 10. På grunn av permisjoner / sykemeldinger 1. kvartal 2024 vil vi få refundert en god del lønnskostnader fra NAV. Kjente refusjoner fra NAV er ikke trukket ut av budsjettet. Ledige midler grunnet dette planlegges brukt til timelønnet engasjement.	
12	Lønn daglig leder inklusive arb.giveravgift og feriepenger.	
13	Styreonorar styreleder (15 000 kr) og nestleder (5 000 kr) styremedlemmer / varamedlemmer (2000kr), ref vedtak på årsmøte 2022. Evt arbeidsgiveravgift og feriepenger knyttet til dette tas under post 5000.	
14	Pensjonsordninger SMN 1 for ansatte IRT og viderefakturering SPK og AFP fra NIF for daglig leder.	
15	Intern kompetanseheving / kurs ansatte.	
16	Kompetanseheving IL og / eller ansatte iht vedtak årsmøte 2018.	
17	Aktivitetsdag styret/adm i forbindelse med befaring/læring om en idrett/aktivitet ute i et idrettslag. Evt behov terminalbriller ansatte.	
18	Planlagt kjøp av halltid i private haller og/eller ekstra tilsyn i kommunale haller til styrket ramme for hallfordeling 2024	
19	NIF IT basis, hjemmeside, domene, felles epost IRT, kontorstøtte IT.	
20	Kjøp av utstyr til barn og unge som rekrutteres til idretten via aktivitetsguider. Forventer økt behov i 2024	
21	Regnskapstjenester TRIK, utgifter revisjon KPMG og utgifter Visma regnskapssystem via NIF.	
22	Alle interne møteutgifter IRT, inkl julemiddag for styret, guider og administrasjon.	

Noter til budsjett IRT 2024		25.04.2024
23	Seminar inkludering IL vår og høst, evt nettverkssamlinger inkl IL og en generell temakveld IL.	
24	Telefonutgifter adm og guider.	
25	Alle reisekostnader / deltakelse i inkluderingssamlinger NIF, eksterne møter/konferanser NIF/TrIK/TK, NIF nasjonal idrettsgalla (deltok første gang i 2024), Idrettens Hederskveld (årlig). I 2024 arrangerer NIF nasjonal anleggs- og idrettsrådskonferanse (kun hvert andre år). Km-godtgjøring /utgifter for kjøring er også budsjettet på her.	
26	Totalt rent tilskudd direkte ut til idrettslag for: tiltak inkludering IL, klubbambassadør og økonomisk inkludering ved lav betalingsevne. Endelig beløp avhenger av størrelse tilskudd fra IMDI og SMN1, ref note 2	

VALGKOMITEENS INNSTILLING TIL NYTT STYRE 2024- 2025				
Leder	Anne-Lise Bratsberg	Wing Orienteringsklubb	2 år	Gjenvalg
Nestleder	Anna Solberg	Trondhjems Skøiteklub	1 år	Ny
Styremedlem	Per Vidar Melkvik	Utleira Idrettslag	2 år	Gjenvalg
Styremedlem	Åse Jacobsen	Trondheim Bowlingklubb	1 år igjen av valgperioden	Ikke på valg
Styremedlem	Ingrid Ulvan Olsen	Strindheim Idrettslag	1 år igjen av valgperioden	Ikke på valg
Styremedlem	Renate Thorvaldsen Svinning	Klæbu IL	1 år igjen av valgperioden	Ikke på valg
Styremedlem	Øivind Løkke Vie	NTNUI	2 år	Ny
Styremedlem bedriftsidrett	Bård Bredesen	Midt-Norge Sør Bedriftsidrettskrets	1 år	*
1. Varamedlem	Jørgen Knapkog	Leangen ishockeyklubb	1 år	Gjenvalg
2. Varamedlem	Pernille Wahlberg	Ranheim IL	1 år	Ny
Varamedlem bedriftsidrett	Lena Haram Mittet	Midt-Norge Sør Bedriftsidrettskrets	1 år	*
VALGKOMITEENS INNSTILLING TIL KONTROLLKOMITE 2024 - 2025				
Leder	Geir Sirås	Ranheim IL	1 år	Gjenvalg
Medlem	Frøydis Kvithyll Eriksen	Strindheim IL	1 år	Gjenvalg
Medlem	Tor Faksnes	Nidelv IL	1 år	Gjenvalg
Varamedlem	Gunhild Engan	Leinstrand IL	1 år	Gjenvalg

*Bedriftsidrettens representant og vararepresentant velges ikke av årsmøtet. De har selv oppnevnt sine representanter, som tiltrer styret etter årsmøtet.

Representanter til Trøndelag idrettskrets ledermøte 2025:

Styret i idrettsrådet gis fullmakt til å oppnevne representanter til ledermøtet.

Trondheim 29.04.2024

Valgkomiteen for Idrettsrådet i Trondheim,

Anne Sophie Hunstad
leder

Torgeir Kråkenes
medlem

Bengt Eidem
medlem

Ida Sofie Johansen
møtende varamedlem

Styrets innstilling til valgkomite 2024-2025

Funksjon	Navn	Klubb	Periode	Merknad
Valgkomité leder	Anne Sophie Hunstad	Ranheim IL	1 år	Gjenvalg
Valgkomité medlem	Torgeir Kråkenes	Utleira IL	1 år	Gjenvalg
Valgkomité medlem	Bengt Eidem	Astor Ishockeyklubb	1 år	Gjenvalg
Valgkomité varamedlem	Henning Andersson	Trondheim Triatlonklubb	1 år	NY

Styret Idrettsrådet i Trondheim
Trondheim 28. april 2024

Idrettsrådet i Trondheim
v/ daglig leder Bjørn Kilskar
Ingvald Ystgaards veg 3A
7047 Trondheim

24. april 2024

Tilbud ordinær revisjon for Idrettsrådet i Trondheim

Det refereres til Deres henvendelse hvor KPMG er bedt om å gi et tilbud på ordinær revisjon for Idrettsrådet i Trondheim for 2024.

Vårt honorar for ordinær revisjon av årsregnskap for 2024 er basert på den erfaring vi har opparbeidet oss gjennom tidligere års revisjon av årsregnskapet for Idrettsrådet i Trondheim.

Eventuelle honorarer for bekreftelser av prosjektregnskap, foreslås avtalt i hvert enkelt tilfelle når vi ser omfanget av de ulike prosjektregnskaper. Vi vil selvsagt tilstrebe også å revidere disse så effektivt som mulig.

Honorartilbud

Alle beløp er oppgitt eksklusive mva.

Revisjon av idrettsrådet i Trondheim for 2024	32 500
Revisjon og bekreftelse av mva-kompensasjon	9 500
Bekreftelse av prosjektregnskaper	Etter nærmere avtale

Eventuelle reiseutlegg faktureres i henhold til påløpte kostnader.

Vi legger følgende forutsetninger til grunn for vårt tilbud

Vårt honorar er basert på den kjennskap vi har til Idrettsrådet i Trondheim gjennom den informasjon som vi har opparbeidet oss gjennom vår revisjon av årsregnskapet for tidligere år. Vi har lagt følgende forutsetninger til grunn for vårt honorar:

- Bokførte opplysninger skal være dokumentert slik som spesifisert i bokføringslovens § 10.
- Ved utarbeidelse av årsregnskap skal det foreligge dokumentasjon og avstemming for alle balanseposter med mindre de er ubetydelige jfr bokføringslovens § 11

Vi vil i forkant av vår revisjon avklare krav til dokumentasjon som skal klargjøres til oppstart av vår revisjon. Som et effektivt hjelpemiddel, vil vi ta i bruk en særskilt kundeportal hvor etterspurt dokumentasjon enkelt kan lastes inn.

Tilleggstjenester utover ordinær revisjon

Eventuelle tilleggstjenester utover ordinær revisjon vil bli avregnet etter nærmere avtale enten i forhold til medgått tid og med en timesats gjeldende for den som utfører tjenesten, eller til fast avtalt pris for oppdraget.

Eksempler på tilleggstjenester kan være:

- attestasjon av mva-kompensasjon
- andre tjenester etterspurt av Idrettsrådet i Trondheim utover eventuelle bekreftelser av prosjektrengskaper

Vår rapportering til ledelse og styret vil følge de krav som følger av revisorlovens § 5-2.

I de tilfeller det ikke er avtalt fast pris for en tilleggstjeneste, vil disse bli avregnet ut fra følgende timesatser:

Partner	Kr 2 500 pr time
Senior manager	Kr 2 500 pr time
Senior revisor	Kr 1 700 pr time
Revisormedarbeider	Kr 1 200 pr time
Advokat	Separat avtale ut fra oppdragets art
Rådgiver/konsulent	Separat avtale ut fra oppdragets art

Merarbeid som følge av vesentlige svakheter i intern kontroll eller manglende overholdelse av avtaler om klargjøring av dokumentasjon med angitte tidsfrister

Våre honorarer for ordinær revisjon har følgende forutsetninger:

Etablerte interne kontrollrutiner fungerer som forutsatt

I den grad svakheter i interne kontrollrutiner innebærer merarbeid for utførelsen av vår revisjon gjennom utvidede revisjonshandlinger, vil dette merarbeid bli fakturert som tilleggshonorar. Det er i slike situasjoner vår plikt umiddelbart å informere om avdekkede svakheter som innebærer behov for utvidede revisjonshandlinger og avklare konsekvenser for eventuelle utvidet revisjonsomfang før merarbeid iverksettes.

Manglende overholdelse av avtaler med hensyn til klargjøring av dokumentasjon til avtalte frister

Vi vil i forkant av vår revisjon, både løpende revisjon og revisjon av årsoppgjøret, utarbeide klare og presise spesifikasjoner av hvilken dokumentasjon som vi må ha tilrettelagt for å kunne gjennomføre en effektiv revisjon. Denne spesifikasjonen vil bli gjennomgått med daglig leder i forkant av våre revisjoner slik at vi har en felles forståelse for både kvalitet på dokumentasjon og aktuelle tidsfrister.

I den grad avtalt dokumentasjon fra idrettsrådets side ikke blir klargjort innen avtalte tidsfrister og dette påvirker fremdriften og effektiviteten av vår revisjon, vil en slik mangel kvalifisere for fakturering av mertid

som påløper for vårt revisjonsteam. Når eventuelle slike forhold oppstår, vil disse umiddelbart bli kommunisert til og avklart med daglig leder.

Revisjonsteam

Vårt revisjonsteam vil være identisk med det team som til enhver tid reviderer Trøndelag Idrettskrets:

- Sverre Einersen, ansvarlig partner
- Svein Aasved, oppdragsansvarlig
- Delal Bulduk, senior revisor

Avsluttende kommentarer

Vi håper vårt tilbud tilfredsstiller de krav og ønsker til ekstern revisor som Idrettsrådet i Trondheim har fastsatt og at de økonomiske rammer ligger innenfor akseptable rammer.

Skulle det være spørsmål knyttet til vårt tilbud, ber vi om å bli kontaktet for å diskutere eventuelle uavklarte forhold.

Vennlig hilsen
KPMG AS



Sverre Einersen
Statsautorisert revisor

Vedlegg:
Standardbetingelser for ordinære revisjonsoppdrag

Generelle forretningsvilkår for tjenester levert av KPMG Norge

Disse **Generelle forretningsvilkår** uwtgjør, sammen med et **Engasjementsbrev med vedlegg, KPMGs Engasjementskontrakt** for utførelse av våre tjenester. De Generelle forretningsvilkårene står tilbake for særskilte vilkår fastsatt i Engasjementsbrevet med vedlegg.

De nedenfor nevnte ord og uttrykk har i Engasjementskontrakten følgende betydning:

Med **KPMG** eller **KPMG NORGE** (eller avledninger) menes i denne sammenheng alle KPMG-selskap i Norge, herunder KPMG AS (org. nr. 935 174 627), KPMG Law Advokatfirma AS (org. nr. 912 056 880), KPMG Regnskapsservice AS (org. nr. 923 070 559) og KPMG Tax AS (org. nr. 966 429 526).

Engasjementsteamet: KPMGs partnere og ansatte som er involvert i levering av tjenester som blir angitt i Engasjementsbrevet.

KPMG Personell: Partnere eller andre ansatte i KPMG og andre KPMG-selskaper.

Selskapet: Det som angis som kunde i Engasjementsbrevet. Selskapet omfatter også dettes ledelse og styre. Begrepet gjelder så langt det passer for kunder som er fysiske personer eller det offentlige.

Tjenestene: De tjenester som KPMG etter Engasjementskontrakten skal yte Selskapet.

1 Engasjementet - gjennomføring

- 1.1 KPMG vil i Engasjementsbrevet alltid angi en person som er ansvarlig for levering av Tjenestene. Selv om KPMG angir enkeltpersoner som deltakere i Engasjementsteamet, har KPMG ved behov rett til å erstatte disse med andre personer under forutsetning av at dette ikke skal medføre kvalitetsforringelse av Tjenestene eller ekstra kostnader for Selskapet.
- 1.2 Engasjementet er definert ut fra de spesifikasjoner som er beskrevet i Engasjementskontrakten. Dersom det i praksis viser seg at det foreligger uforutsette forhold og at disse i ikke uvesentlig grad vil påvirke innholdet i og/eller omfanget av oppdraget, har KPMG rett til å kreve reforhandlet de berørte deler av Engasjementskontrakten.
- 1.3 KPMG er ikke forpliktet til å oppdatere råd, anbefalinger eller vurderinger som følge av omstendigheter inntruffet etter at KPMG har levert Tjenestene eller etter at oppdraget på annen måte er avsluttet.
- 1.4 Selskapet kan kun basere seg på endelige leveranser og ikke utkast til leveranser.
- 1.5 Dersom Selskapet hevder at Tjenestene er mangelfulle, kan KPMG kreve å rette eventuelle mangler, med mindre retting er utjenlig.

2 Bruksrestriksjoner, opphavsrett

- 2.1 Vurderinger, råd eller anbefalinger fra KPMG skal kun være til Selskapets eget interne bruk. Selskapet forplikter seg til ikke å referere eller overlevere til tredjemann, råd, vurderinger eller anbefalinger som KPMG har gitt, uten KPMGs skriftlige forhåndssamtykke, med mindre Selskapet er lovpålagt å overlevere slik informasjon til tredjemann. Det samme gjelder det Selskapet gjennom Tjenestene får vite om KPMGs ideer, konsepter, modeller, informasjon, know-how, metodikk mv. Ved leveranse av skattetjenester til Securities and Exchange Commission ("SEC")registrerte revisjonskunder og deres tilknyttede selskap (som definert av SEC), eller USA-relatert skattetjenester til andre kunder, gjelder ikke bruksrestriksjonen i dette punkt 2.1. SEC-registrerte revisjonskunder som mottar skatterådgivning av KPMG, plikter også å informere KPMG om konfidensialitetsklausuler eller bruksrestriksjoner pålagt av eventuelle andre skatterådgivere dersom slike klausuler har innvirkning på de transaksjoner eller saksforhold som KPMGs skatterådgivning gjelder.
- 2.2 Selskapet skal holde KPMG skadesløs for tap, skade eller omkostning som måtte påløpe som følge av mislighold fra Selskapets side på dette punktet. Dette punkt 2.2 gjelder ikke i den utstrekning det strider mot Public Company Accounting Oversight Board (PCAOB)s eller SECs uavhengighetsregler.
- 2.3 Selskapet kan fritt benytte de dokumenter og det materiell de særskilt har betalt for å få utviklet, med de begrensninger som følger av punkt 2.1-2.2. KPMG beholder imidlertid opphavsretten og alle andre immaterielle rettigheter til materiale som overleveres Selskapet, uansett innhold og medium. KPMG har også alle rettigheter til ideer, konsepter, modeller, informasjon, know-how og lignende som fremkommer eller er utviklet i tilknytning til Tjenestene.
- 2.4 KPMG har rett til å benytte anonymiserte opplysninger om Tjenestene til interne opplæringsformål, kunnskapsforvaltning og eventuell markedsføring.

3 Selskapets ansvar

- 3.1 Selskapet er ansvarlig og skal stille til rådighet for KPMG alle de ressurser og bidrag som er en forutsetning for gjennomføring av oppdraget innen avtalt tidsramme. I praksis betyr dette at Selskapet selv er ansvarlig for at fullstendig og relevant underlagsmateriale er fremlagt for KPMG. Selskapet plikter derfor å gi Engasjementsteamet ubegrenset tilgang til registrerte opplysninger, dokumentasjon og annen informasjon som er nødvendig for å kunne utføre oppdraget. Dette gjelder selv om KPMG er valgt revisor og/eller har bistått Selskapet med beslektede tjenester og følgerig sitter med kunnskap og informasjon om Selskapet forøvrig. Det forventes at ressurspersoner hos Selskapet avsetter tilstrekkelig tid til å bidra til nødvendig informasjonsinnhenting.
- 3.2 Selskapet skal også holde KPMG løpende informert om forhold og eventuelle endrede forutsetninger som kan ha innvirkning på utførelsen av oppdraget.
- 3.3 Selskaper innestår for at det har rett til å gi KPMG de opplysninger og det materiale det overlater til KPMG og at KPMG har anledning til å benytte dette i forbindelse med utføringen av Tjenestene (herunder opplysninger omfattet av personopplysningsloven).

4 Informasjon og kommunikasjon

- 4.1 Med forbehold om vilkårene som fremgår i forretningsvilkårene, kan Engasjementsteamet ikke benytte eller formidle informasjon som er konfidensiell til tredjemann.
- 4.2 KPMG skal være berettiget til å stole på instruksjoner og informasjon fra Selskapet og har ingen plikt til å verifisere slike instruksjoner og informasjon fra noen som KPMG med rimelighet måtte kunne anta handlet på Selskapets vegne, med mindre annet følger særskilt av ufravikelig lovgivning.
- 4.3 KPMG skal kunne kommunisere med Selskapet gjennom usikrede kanaler som e-post, telefoni, telefaks, videokonferanser mv., med mindre Selskapet skriftlig og uttrykkelig anmoder KPMG om å unnlate å gjøre dette. Bruk av usikrede kommunikasjonskanaler innebærer at:
- 4.4 Begge parter anses for å ha akseptert den risiko en slik kommunikasjon medfører (herunder sikkerhetsrisikoen for at uvedkommende kan få adgang til informasjon, risiko for forvanskning av kommunikasjon og risiko for virus etc.)
- 4.5 Selskapet kan ikke holde KPMG ansvarlig for eventuelle følger av at kommunikasjonen ikke kommer frem, herunder at e-post blir avvist av KPMGs antivirussystemer.

5 Personvern

- 5.1 Behandling av personopplysninger vil skje i henhold til enhver tid gjeldende regler om behandling av personopplysninger. Med mindre annet kommuniseres opptrer KPMG som behandlingsansvarlig. Persondata vil bli benyttet på den måten som er angitt i KPMGs personvernerklæring som ligger på følgende link <https://home.kpmg.com/no/nb/home/misc/privacy.html>. Selskapet oppfordres til å formidle forannevnte personvernerklæring til sine ansatte. Personopplysninger vil kun behandles for de formål som følger av Engasjementsbrevet med vedlegg.
- 5.2 Selskapet innestår for å ha ethvert nødvendig samtykke, gitt nødvendige erklæringer og foretatt alle forhold påkrevd etter gjeldende regler om behandling av personvernopplysninger for å dele personopplysninger til KPMG i forbindelse med oppdraget. Selskapet må informere KPMG skriftlig hvis Selskapet gir KPMG særlige kategorier personopplysninger.
- 5.3 KPMG skal gjennomføre egnede tekniske og organisatoriske tiltak for å beskytte mot uautorisert eller ulovlig behandling av personopplysninger eller upåregnelig tap eller ødeleggelse av, eller skade på, personopplysninger. KPMGs informasjonssystemer oppfyller de krav til informasjonssikkerhet som følger av gjeldende personopplysningslovgivning. Tilfredsstillende dokumentasjon for informasjonssikkerhet og sikkerhetsrevisjoner vil gis til Selskapet på forespørsel. Selskapet samtykker i at KPMG kan dele personopplysninger med samarbeidende KPMG-selskaper i den utstrekning det er behov for det.
- 5.4 KPMG vil beholde personopplysninger så lenge KPMGs forretningsforhold med Selskapet eksisterer eller som vi er pålagt i lov. Skriftlig korrespondanse og dokumentasjon kan bli lagret elektronisk av KPMG i inntil 10 år og deretter slettet, med mindre annet følger av lov.
- 5.5 KPMG skal behandle personopplysninger (i) for å levere Tjenestene (ii) for KPMGs rimelige forretningsformål inkludert tilrettelegging og støtte av vår forretnings- og kvalitetskontroll; og (iii) for å møte KPMGs rettslige og regulatoriske forpliktelser. KPMG kan dele personopplysninger til forretningspartnere og andre parter i forbindelse med slike formål. KPMG kan benytte seg av assistanse fra databehandlere, inkludert programvareleverandører, webhosting, backup, sikkerhet og oppbevaring. Når KPMG benytter databehandlere, inngår vi databehandleravtale for å sikre at Selskapets data blir behandlet i samsvar med relevant lovgivning og KPMGs personvernerklæring.
- 5.6 KPMG skal varsle Selskapet omgående: (i) dersom KPMG mottar en forespørsel om personopplysninger eller andre forespørsler fra den registrerte, eller om KPMG mottar et krav, klage eller anklage relatert til sin behandling av personopplysninger; (ii) når KPMG blir oppmerksom på et sikkerhetsbrudd som leder til ødeleggelse, tap eller ulovlig deling av personopplysninger i KPMGs besittelse eller kontroll.

6 Taushetsplikt

- 6.1 Engasjementsteamet og KPMG Personell er i henhold til KPMGs internasjonale regler pålagt å følge strenge regler for profesjonell taushetsplikt. Engasjementsteamet og KPMG Personell skal også overholde gjeldende norske regler om taushetsplikt dersom disse kommer til anvendelse.
- 6.2 Alle ansatte i samarbeidende KPMG-selskaper vil være underlagt KPMGs internasjonale krav til taushetsplikt. Selskapet fritar ved signering av Engasjementskontrakten KPMG fra taushetsplikten i forhold til samarbeidende KPMG-selskaper i Norge og i utlandet, så langt det er behov for å meddele denne informasjonen som et ledd i utførelsen av det eller de oppdrag KPMG har for Selskapet, for å utføre kvalitetskontroller eller for å avdekke eventuelle uavhengighet- eller interessekonflikter. KPMG kan dele konfidensiell informasjon, inkludert personopplysninger, vedrørende Selskapet med KPMG Personell eller med underleverandører og kan tillate tilgang av andre parter som fasiliterer administrasjonen av KPMGs virksomhet eller støtter KPMGs infrastruktur. Konfidensiell informasjon, inkludert personopplysninger, kan i den forbindelse bli overført, behandlet, og arkivert utenfor Norge. KPMG er ansvarlig for å bevare konfidensialitet der konfidensiell informasjon, inkludert personopplysninger, er delt med, overført til eller behandlet og arkivert av KPMG Personell, underleverandører eller andre parter.
- 6.3 Engasjementsteamet skal også følge Selskapets interne regler for sikring av konfidensiell informasjon forutsatt at Selskapet har gjort disse kjent for Engasjementsteamet.
- 6.4 Det vises til øvrige lovbestemte unntak fra taushetsplikten, herunder hvitvaskingsloven, revisorloven, konkursloven, verdipapirhandelsloven og finansstilsynsloven.

7 Interessekonflikter/uavhengighet

- 7.1 Engasjementsteamet og KPMG Personell er forpliktet til å overholde KPMGs internasjonale krav til uavhengighet. Så lenge KPMG arbeider med oppdraget, vil KPMG, så sant det er kommet til KPMGs kunnskap, konferere med berørte parter hvis gjennomføring av nye oppdrag for andre enn Selskapet kan medføre at det oppstår risiko for brudd på den profesjonelle lojalitets- eller uavhengighetsplikt.
- 7.2 Dersom et oppdrag for en tredjemann kan tenkes å være i strid med Selskapets interesser og KPMG er kjent med dette, vil KPMG konferere med berørte parter før oppdraget aksepteres.
- 7.3 For revisjonskunder: Ingen KPMG-ansatt skal ifølge revisorloven med forskrift opptre slik at det oppstår risiko for at han må revidere resultatet av egne rådgivningstjenester eller av andre tjenester, eller at det oppstår risiko for at han ivaretar funksjoner som er en del av den revisjonspliktiges beslutningsprosess. Slik risiko vil normalt foreligge dersom revisor:
 - 7.3.1 gir råd om eller er med på å utføre funksjoner eller utforme strategier eller systemer som har direkte betydning for den revisjonspliktiges regnskapstransaksjoner og avleggelse av regnskaper, samt for sentrale deler av den revisjonspliktiges interne kontrollfunksjoner,
 - 7.3.2 leverer vesentlige premisser for den revisjonspliktiges beslutninger i strategi- og budsjettarbeid, forretningsmessige disposisjoner, drift, ledelse, kontroll eller internrevisjon, eller
 - 7.3.3 over tid utfører rådgivnings- eller andre tjenester som erstatter den revisjonspliktiges manglende kapasitet og kompetanse, særlig hvis samme type bistand ytes regelmessig.
- 7.4 Dette gjelder også når revisor reelt sett utfører ledelses- og kontrolloppgaver som noen hos den revisjonspliktige har det formelle ansvaret for.
- 7.5 Ingen KPMG-ansatt kan, ifølge revisorloven med forskrift, utføre følgende oppgaver for revisjonskunder: regnskapsførsel og/eller utarbeidelse (utover teknisk utarbeidelse) av regnskaper og skattemelding med vedlegg, presentasjon av regnskaper, eller disponering av Selskapets midler/bankfullmakt.

8 Honorar og betalingsforpliktelser

- 8.1 KPMGs honorar fremgår av Engasjementsbrevet med vedlegg.
- 8.2 KPMGs Tjenester er merverdiavgiftspliktige med mindre tjenesten faller inn under merverdiavgiftslovens unntaksbestemmelser.
- 8.3 Dersom en utenforstående rådgiver er underleverandør av KPMG vil KPMG fakturere Selskapet for underleverandørens honorar i tillegg til KPMGs øvrige honorar.
- 8.4 I tillegg til honoraret vil KPMG fakturere eventuelle reiseutgifter og andre utlegg som påløper ved utførelse av oppdraget.

- 8.5 Dersom selskapet er involvert i rettslige prosesser eller er gjenstand for tilsyn fra offentlige myndigheter og KPMG pålegges å stille som vitne eller involveres på annen måte, skal Selskapet dekke KPMGs kostnader i forbindelse med dette.
- 8.6 KPMG er berettiget til løpende å fakturere Selskapet for utført arbeid. Hyppighet av fakturering skjer etter nærmere avtale nedfelt i Engasjementsbrevet.
- 8.7 Når oppdraget er avsluttet, foretar KPMG avregning og sender slutfaktura til Selskapet.
- 8.8 KPMGs fakturaer forfaller til betaling 14 dager etter fakturadato. Dersom ikke annet er avtalt vil det ved utstedelse av faktura påløpe et gebyr på kr. 75.
- 8.9 Selskapet har ikke rett til å gjennomføre motregning i KPMGs tilgodehavender med krav som Selskapet har eller mener å ha mot KPMG, herunder prisavslagskrav.
- 8.10 Dersom KPMGs honorarer og omkostninger ikke er rettidig innbetalt, vil KPMG beregne lovbestemt forsinkelsesrente av de forfalte beløp.
- 8.11 Dersom oppdraget termineres, er KPMG, uansett termineringens årsak, berettiget til å motta honorarer for utført arbeid med tillegg av dekning for omkostninger og utlegg.
- 8.12 Dersom ikke annet er avtalt, reguleres faste honorarer årlig med virkning fra 01.09 tilsvarende årsveksten i SSB: Statistikk for heltidsansatte i finanstjenester. Dersom det er avtalt honorar etter medgått tid, gjelder den til enhver tid gjeldende timesats.

9 Dokumentasjon av identitet

- 9.1 I henhold til Lov om tiltak mot hvitvasking og terrorfinansiering m.v. (hvitvaskingsloven) med forskrift er KPMG berettiget til å anmode Selskapet, herunder dets styre og ledelse, om å dokumentere sin identitet. KPMG kan om nødvendig gjennomføre en identitetskontroll i forbindelse med fornyelse av eksisterende eller inngåelse av nye Engasjementskontrakter.

10 Forholdet til tredjemann og overdragelse

- 10.1 Engasjementskontrakten gir ingen rettigheter til tredjemann. Ingen tredjemann skal kunne påberope seg bestemmelser i Engasjementskontrakten som direkte eller indirekte kan forstås å gi tredjemann en rett.
- 10.2 Ingen av partene skal ha rett til å overdra rettigheter og forpliktelser etter Engasjementskontrakten til tredjemann uten den annen parts skriftlige forhåndssamtykke.

11 KPMG og Engasjementsteamets ansvar og ansvarsbegrensning

- 11.1 Ansvarsbegrensningene i dette punkt gjelder bare så lenge de ikke strider mot ufravikelig lov. Ansvarsbegrensningene gjelder heller ikke for revisjon, begrenset revisjon og avtalte kontrollhandlinger utført under PCAOB -standarder eller andre standarder i forbindelse med regnskap som skal gjøres formelt tilgjengelig for SEC.
- 11.2 KPMG og Engasjementsteamets samlede ansvar er begrenset til Selskapets direkte tap.
- 11.3 KPMG og Engasjementsteamets (herunder ansvarlig partners) samlede ansvar skal uansett være begrenset til et beløp tilsvarende fem (5) ganger det honoraret (eksklusive merverdiavgift) som er fakturert for de konkrete tjenester som kravet relaterer seg til.
- 11.4 KPMGs og Engasjementsteamets eventuelle ansvar for feil i forbindelse med den tekniske utfyllingen av skattemelding med vedlegg omfatter kun ilagt tilleggsskatt i den utstrekning feilen skyldes KPMGs handlinger eller unnlatelser. Begrepet "skattemelding med vedlegg" omfatter alle oppgaver som inngis til offentlige myndigheter i medhold av ligningsloven og skattebetalingsloven. KPMG har ikke i noe tilfelle ansvar for økt skattebelastning som følge av feil i de innsendte skattemelding med vedlegg. Ansvar for ilagt tilleggsskatt er også beløpsmessig begrenset til 5 ganger det honorar (eksklusive merverdiavgift) som er fakturert for arbeidet med teknisk utfylling av skattemelding med vedlegg for det aktuelle ligningsåret.
- 11.5 For attestasjonsoppgaver til offentlige myndigheter m.v. knyttet til Næringsoppgave og Lønns- og pensjonskostnader (skattemelding med vedlegg), kostnadsrefusjoner, tilskudd, skattelempning og lignende (herunder Skattefunn), vil KPMG og Engasjementsteamet ikke ha ansvar for skattekonsekvenser eller andre tap knyttet til at refusjons- eller tilskuddskravet ikke er i henhold til gjeldende regler.
- 11.6 Med mindre det er særskilt avtalt at eksterne rådgivere er underleverandører av KPMG, har ikke KPMG ansvar for råd og/eller opplysninger gitt av andre enn KPMG Personell, selv om KPMG har formidlet kontakt med eksterne rådgivere. Dersom KPMG benytter andre KPMG-selskaper i utlandet som underleverandør, kan Selskapet kun fremme krav mot KPMG i Norge ved mislighold som skyldes underleverandøren.
- 11.7 Ansvarsbegrensningene i dette punkt gjelder tilsvarende dersom KPMG blir holdt ansvarlig for tap forårsaket av underleverandører.

12 Force Majeure

- 12.1 Dersom det inntreffer en hendelse utenfor en parts kontroll som han ikke burde ha forutsett da Engasjementskontrakten ble inngått, og som han heller ikke med rimelighet kan ventes å overvinne eller avverge virkningen av, skal den annen part straks varsles. Dersom en slik hendelse inntreffer, skal partenes forpliktelser utsettes inntil de forhold som forhindrer partenes ytelser er endret eller falt bort slik at ytelsene kan presteres. Det foreligger ikke mislighold dersom det foreligger Force Majeure.

13 Terminering av Engasjementskontrakten

- 13.1 Engasjementskontrakten løper inntil ny Engasjementskontrakt signeres av begge parter eller Engasjementskontrakten termineres på annen måte.
- 13.2 Med mindre annet er avtalt har KPMG og Selskapet når som helst rett til å si opp Engasjementskontrakten med virkning 30 dager fra det tidspunkt KPMG eller selskapet mottar skriftlig melding om dette. For revisjonskunder følger Selskapets rett til å terminere Engasjementskontrakten av aksjeloven/allmennaksjeloven kap. 7. KPMGs rett og plikt til å fratre som revisor følger av revisorloven § 7-1.
- 13.3 Ved terminering av oppdrag, vil Engasjementskontrakten, med mindre Selskapet har meddelt skriftlig at alle oppdrag er terminert, fortsatt gjelde så langt den passer for alle andre oppdrag som løper på oppsigelsestidspunktet.
- 13.4 KPMG kan terminere oppdraget dersom det oppstår konflikt med gjeldende uavhengighetsregler

14 Lovvalg og verneting

- 14.1 Engasjementskontrakten er regulert av norsk rett. Eventuelle tvister som springer ut av Engasjementskontrakten skal avgjøres ved de ordinære domstoler. KPMGs hjemting skal være verneting.